



CATEDRA: SEGURO

4to "A y B"

Fecha de entrega	Actividad # 1	Recursos	Evaluación / Ponderación
13-04-20 al 17-04-20	1. Visualizar la presentación de Power Point sobre cómo realizar infografía y los link de los videos sobre el contenido a desarrollar.	<p>1. Presentación de power point sobre cómo realizar infografías.</p> <p>2.Link de una herramienta llamada Wordpress, en el sitio de recursos contiene Link que dan accesos a videos en YouTube sobre la temática a trabajar: https://intermediariosdeseguros.home.blog/2019/06/11/recursos/</p> <p>Antes de comenzar a realizar la infografía deberán consultar los siguiente link como referencia del contenido a desarrollar, los mismos se encuentran en la Wordpress.</p> <ul style="list-style-type: none">- Definición, clasificación, características y funciones de la intermediación de seguros: https://segurosypensionesparatodos.fundacionmapfre.org/svp/es/seguros/definicion-seguro-asegurar/mediadores-del-seguro/mediador-de-seguros/- Entrevista a Tomás Soley sobre Definición, clasificación, características y funciones de la intermediación de seguros: https://www.youtube.com/watch?v=eRzYE-nlEwA&feature=emb_title	

<p>20-04-20 al 24-02-20</p>	<p>2. Realizar una infografía en la herramienta CANVA o POWER POINT con los siguientes elementos: definición de intermediarios de la actividad aseguradora, tipo de intermediarios, funciones de los intermediarios, importancia, los trámites administrativos necesarios para obtener la autorización de actuar como intermediario de seguros.</p> <p>La infografía debe estar estructurada de la siguiente manera</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Titular: debe ser corto pero directo, que exponga el tema que se va a tratar. ✓ Cuerpo y contenido: Son los iconos, fotos, dibujos y el texto. ✓ Fuente: referencias de donde se obtuvo la información y se deben reflejar al final de la infografía. ✓ Créditos: nombre y apellido del estudiante, sección, logo del liceo. 	<p>Enviar al correo seguro4toitjo@gmail.com</p>	<p>20% = 4ptos</p> <p>se evaluará con escala de estimación considerando los siguientes aspectos:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Entrega durante la fecha establecida 2ptos -Redacción y ortografía 2 pts -Muestra todas las ideas centrales 5 pts -Establece de manera organizada la información 5 pts -Utiliza imágenes y colores que ayuden a enfatizar la información 4 pts -Contiene las referencias de donde se obtuvo la información. 2 pts
---------------------------------	---	--	---



CATEDRA: SEGURO

4to "A y B"

Fecha de entrega	Actividad # 1	Recursos	Evaluación / Ponderación
27-04-20 al 1-05-20	<p>1. Visualizar los link facilitados por la docente sobre el contenido a desarrollar.</p> <p>2. Buscar otras fuentes de información sobre el contenido a desarrollar para complementar la información del docente.</p>	<p>1. ¿Qué es una solicitud de seguro? https://seguros.elcorteingles.es/hogar/ayuda/solicitud-de-seguro#</p> <p>2. Diccionario Seguro Fénix https://www.fenixdirecto.com/es/diccionario-seguros/s/solicitud-de-seguro</p> <p>3. Código de comercio de Venezuela (Artículo 568) https://www.wipo.int/edocs/lexdocs/laws/es/ve/ve029es.pdf</p> <p>4. Proceso de selección del riesgo https://www.fundacionmapfre.org/fundacion/es_es/publicaciones/diccionario-mapfre-seguros/s/seleccion-de-riesgos.jsp</p>	

<p>4-05-20 al 8-05-20</p>	<p>2. Realizar un Mapa Mixto (conceptual-mental) en Word, Power Point o cualquier otra herramienta de su preferencia con los siguientes elementos: Definición de solicitud de seguro, Disposiciones legales aplicable a la solicitud del seguro (artículo 568 del Código de comercio), Proceso de selección, análisis e inspección del riesgo.</p> <p>La actividad debe contener portada, el mapa mixto y la reflexión personal sobre el contenido.</p>	<p>Mapa Mixto</p>	<p>20% = 4ptos</p> <p>se evaluará con escala de estimación considerando los siguientes aspectos:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Entrega durante la fecha establecida 2ptos -Redacción y ortografía 2 pts -Muestra todas las ideas centrales 5 pts -Establece de manera organizada la información 5 pts -Utiliza imágenes y colores que ayuden a enfatizar la información 4 pts -Realiza reflexión 2 pts
-----------------------------------	--	-------------------	---



República Bolivariana de Venezuela
Ministerio del Poder Popular Para la Educación
Instituto Técnico Jesús Obrero
Los Flores de Catia

INFOGRAFÍAS



Profesoras: Maralic Espejo

Caracas, abril 2020

Tipos de infografía

1. Infografía informativa

Se usa para publicar una noticia o para explicar cualquier acontecimiento o suceso, medidas preventivas.



2. Infografía de producto

Sirve para describir los aspectos fundamentales de un producto. Cuando la intención es dar a conocer un producto o servicio, esta infografía resulta útil para presentar las características del producto.



Tipos de infografía

5. Infografía geográfica

Sirven para ubicar el lugar de un hecho por medio de mapas. Su objetivo es indicar el lugar donde ocurrió o se llevará a cabo un evento o serie de sucesos, o trazar un trayecto geográfico o la estancia de una persona u objeto



6. Infografía comparativa

Las infografías comparativas tienen como propósito resaltar las diferencias entre algunos elementos o variables.

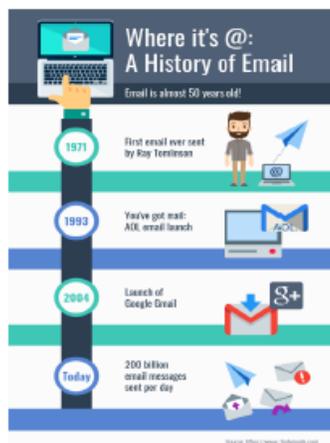


Tipos de infografía

7. Infografía cronológica

Muestra una sucesión de hechos o de datos respetando una línea temporal.

Los temas pueden ser sobre procesos evolutivos, cambios de antes y después, innovaciones o evoluciones a lo largo del tiempo



8. Infografía estadística

Su función principal consiste en simplificar gráficamente la información numérica. Por tanto, representa tendencias o resultados estadísticos con gráficos de pastel, barras, tablas o líneas para plantear cantidades o porcentajes.





Características

- | |
|---|
| ✓ El formato es vertical. |
| ✓ Debe contener una idea y un mensaje a transmitir. |
| ✓ Buena organización de los contenidos. |
| ✓ Si se incluyen logos de empresa deberá respetarse su imagen original. |
| ✓ Sencillez y claridad. |
| ✓ Se debe realizar en el idioma que se desee comunicar. |
| ✓ Debe ser de libre difusión. |

Estructura

- ✓ **Titular:** debe ser corto pero directo, que exponga el tema que se va a tratar.
- ✓ **Cuerpo y contenido:** Son los iconos, fotos, dibujos, diagramas, etc y el texto que usaremos, el tamaño de la letra, color y sobre todo debe ser breve pero directo.
- ✓ **Fuente:** Las estadísticas e información de ser de fuentes fiables y se deben reflejar al final de la infografía.
- ✓ **Créditos:** La persona que ha hecho la infografía.





CATEDRA: SEGURO

4to "A y B"

Fecha de entrega	Actividad # 3	Recursos	Evaluación / Ponderación
11-05-20 al 15-05-20	<ol style="list-style-type: none">1. Visualizar la presentación de Power Point y el link del video sobre cómo realizar una revista digital.2. Buscar fuentes de información sobre el contenido a desarrollar para realizar la revista.	<ol style="list-style-type: none">1. Visualizar Presentación de Power Point sobre la estructura de una revista digital.2. Visualizar link de un video en YouTube facilitado por la docente sobre los pasos para realizar una revista digital en CANVA: https://www.youtube.com/watch?v=Dyxvm3QYCx83. Visualizar una guía en Word sobre los pasos para realizar una revista digital en CANVA.	

<p>18-05-20 al 22-05-20</p>	<p>2. Diseñar de forma individual una revista digital donde se dé a conocer los siguientes aspectos:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Definición del contrato de seguro. -Características del contrato de seguro. -Elementos del contrato de seguro -Las obligaciones de las partes que intervienen en el contrato de seguro -Los aspectos que anulan un contrato de seguro -Modelo de un contrato de seguro. -Definición de póliza de seguro. -Aspectos fundamentales que comprende una póliza de seguro. -Recomendaciones que se sugiere tener en cuenta antes de adquirir una póliza de seguro -Modelo de una póliza de seguro. <p>La revista debe estar estructurada de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Aplicar la estructura de la revista ya mencionada en la presentación (portada, contra portada o introducción, índice, contenido, entretenimiento, referencias). -Debe contener ilustraciones o imágenes en todas las páginas de la revista -Debe contener anuncios publicitarios y entretenimiento. -Debe contener de 10 a 15 páginas. 	<p>Revista Digital</p> <p>Enviar al correo seguro4toitjo@gmail.com</p>	<p>20%= 4ptos</p> <p>Se evaluará con escala de estimación considerando los siguientes aspectos:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Entrega durante la fecha establecida 2ptos -Redacción y ortografía 2 ptos -Muestra todas las ideas centrales 5 ptos -Establece de manera organizada la información 5 ptos -Utiliza imágenes y colores que ayuden a enfatizar la información 4 ptos -Contiene las referencias de donde se obtuvo la información. 2 ptos
---------------------------------	--	---	--



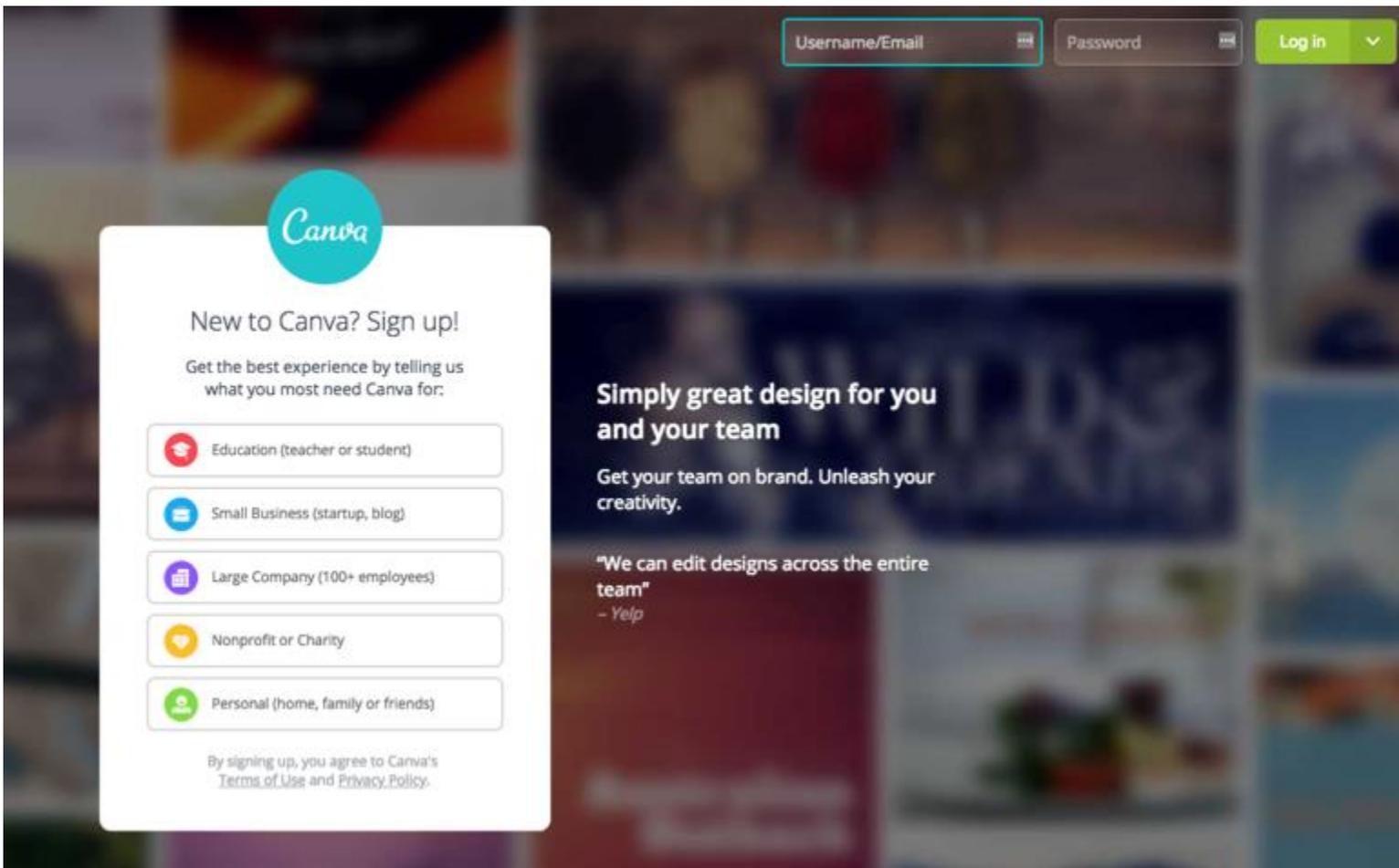
CATEDRA: SEGURO

4to "A y B"

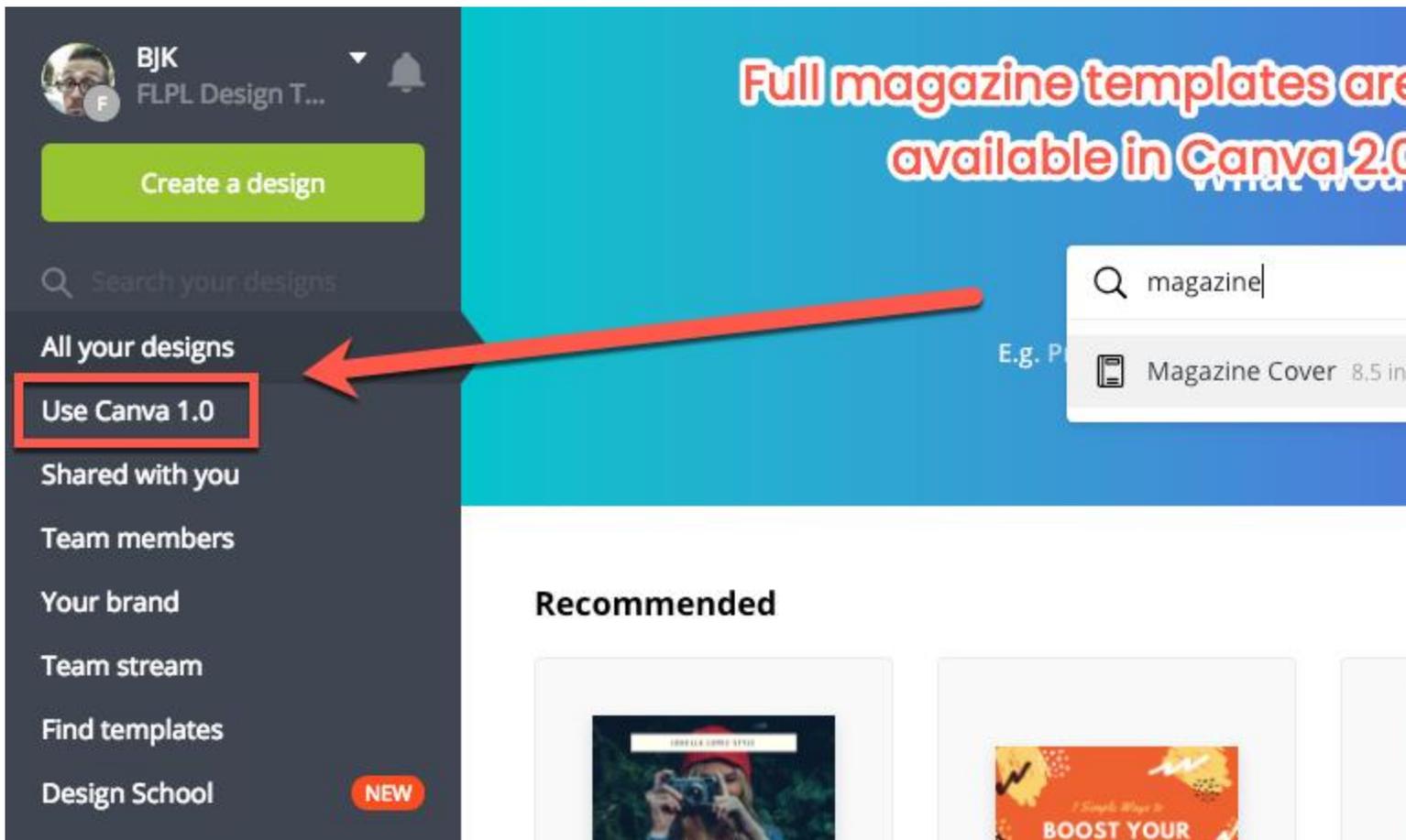
Paso a paso para realizar una revista digital en CANVA

PASO 1: PLANTILLAS DE LA REVISTA CANVA

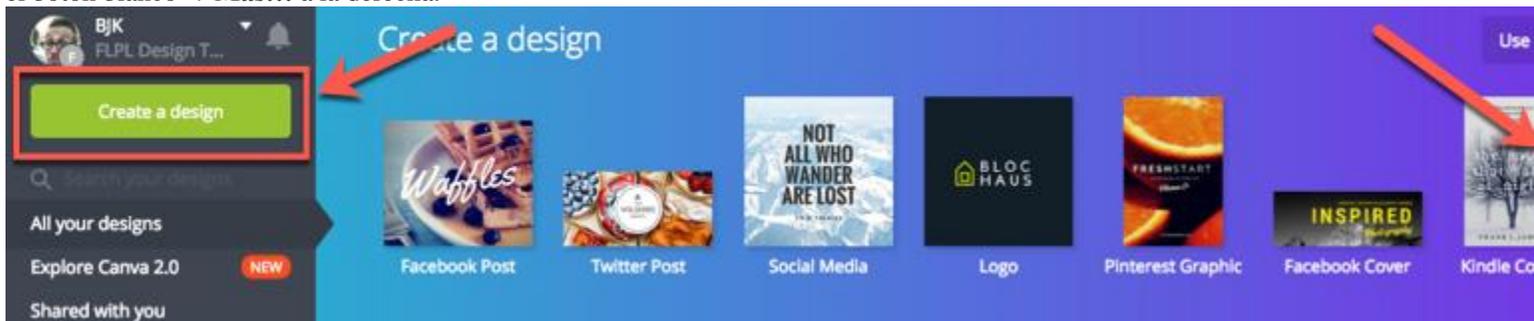
Obviamente, necesitará una cuenta de Canva para crear su revista digital descargable. Así que dirígete y regístrate.



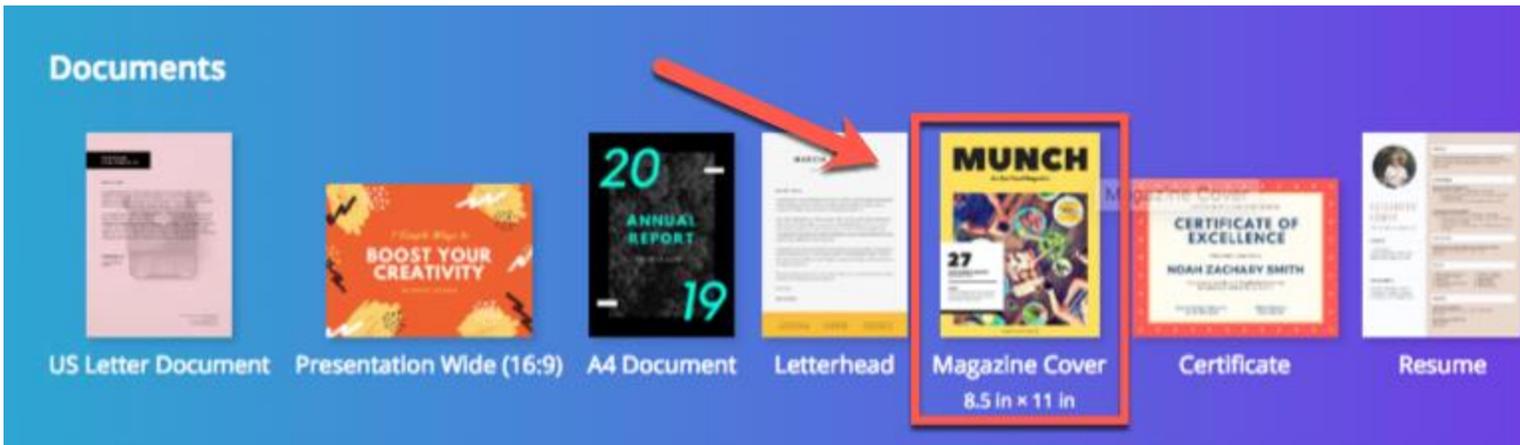
Cuando inicie sesión, tendrá una opción: *Canva 1.0* o *Canva 2.0*. Normalmente, me refiero a la versión más nueva de las cosas. Pero para las revistas PDF descargables, no puedes encontrar todas las plantillas en 2.0. Así que vamos a cambiar de nuevo a *Canva 1.0* por el momento.



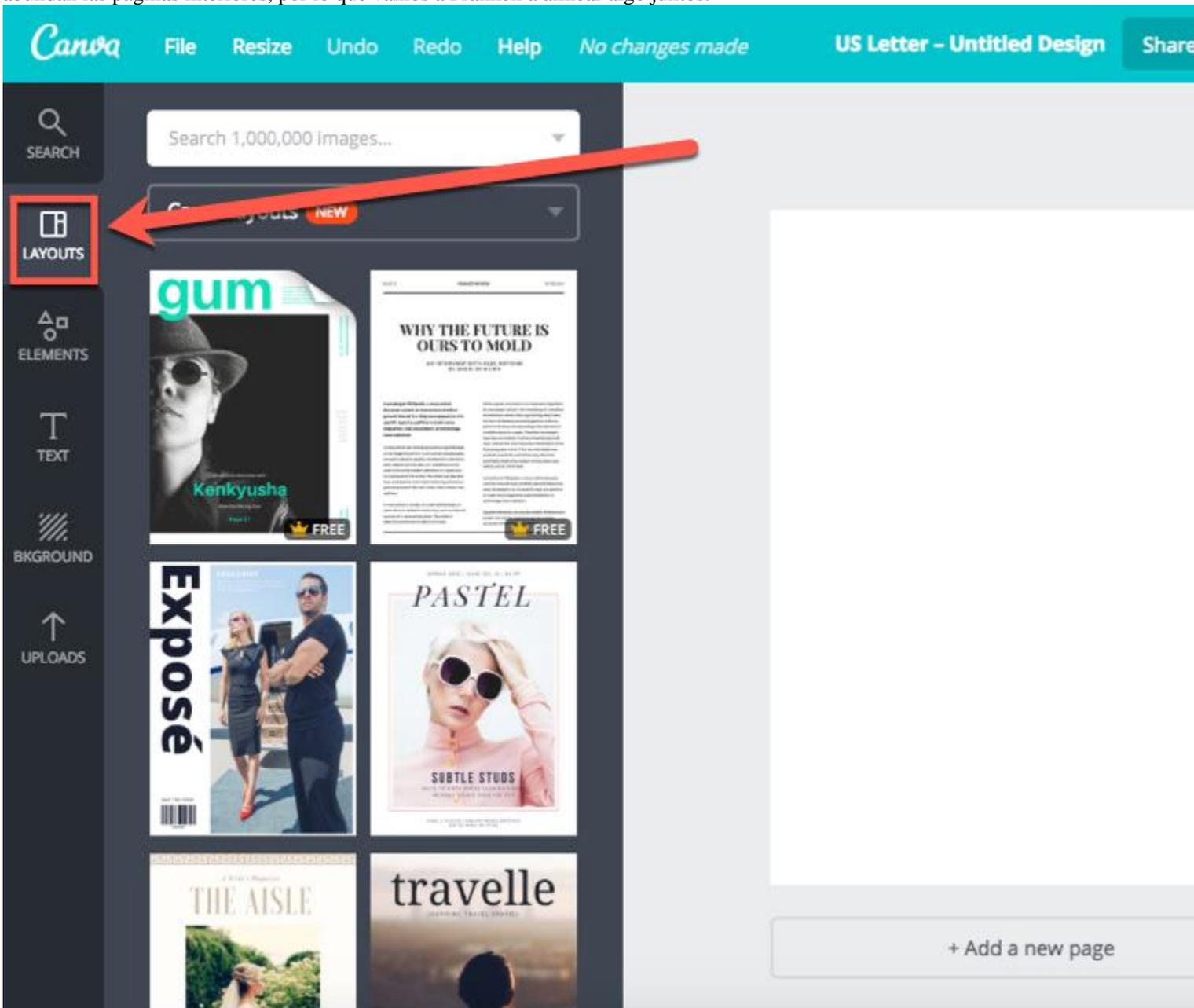
Una vez en la versión 1.0, necesitarás comenzar un diseño. Puede presionar el botón verde **Crear un diseño** a la izquierda o el botón blanco + **Más...** a la derecha.



Simplemente desplácese hacia abajo hasta que encuentre la **Portada de la revista** en **Documentos**. Por alguna razón, las plantillas completas de revistas y las páginas interiores se clasifican como portadas. Es solo una de esas cosas, así que solo tenemos que lidiar con eso.



Ahora está en la pestaña **Diseños**, donde puede desplazarse por la gran cantidad de diferentes tipos de revistas. Hay portadas y abundan las páginas interiores, por lo que vamos a Franken a alinear algo juntos.

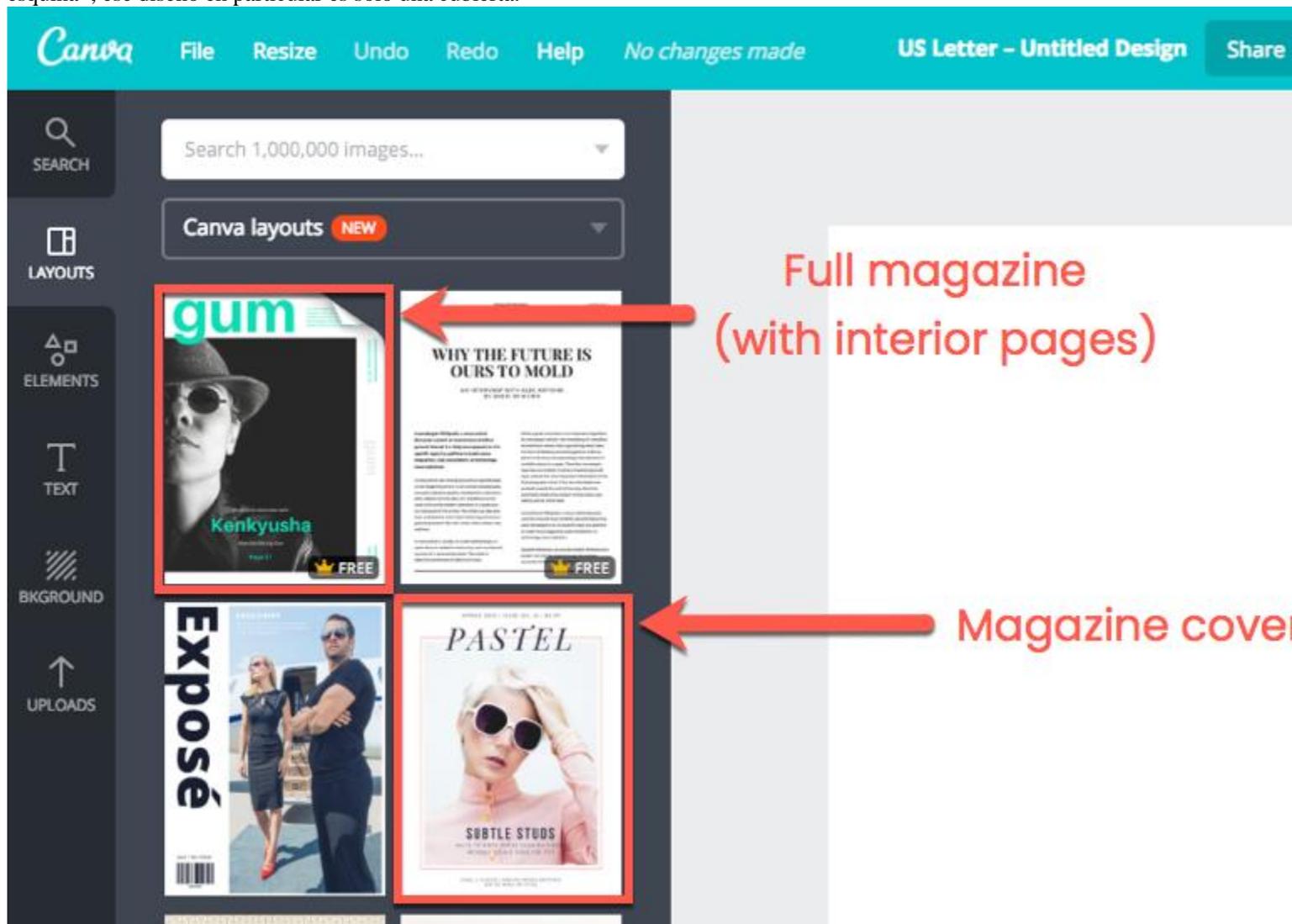


PASO 2: ELEGIR UN DISEÑO DE REVISTA

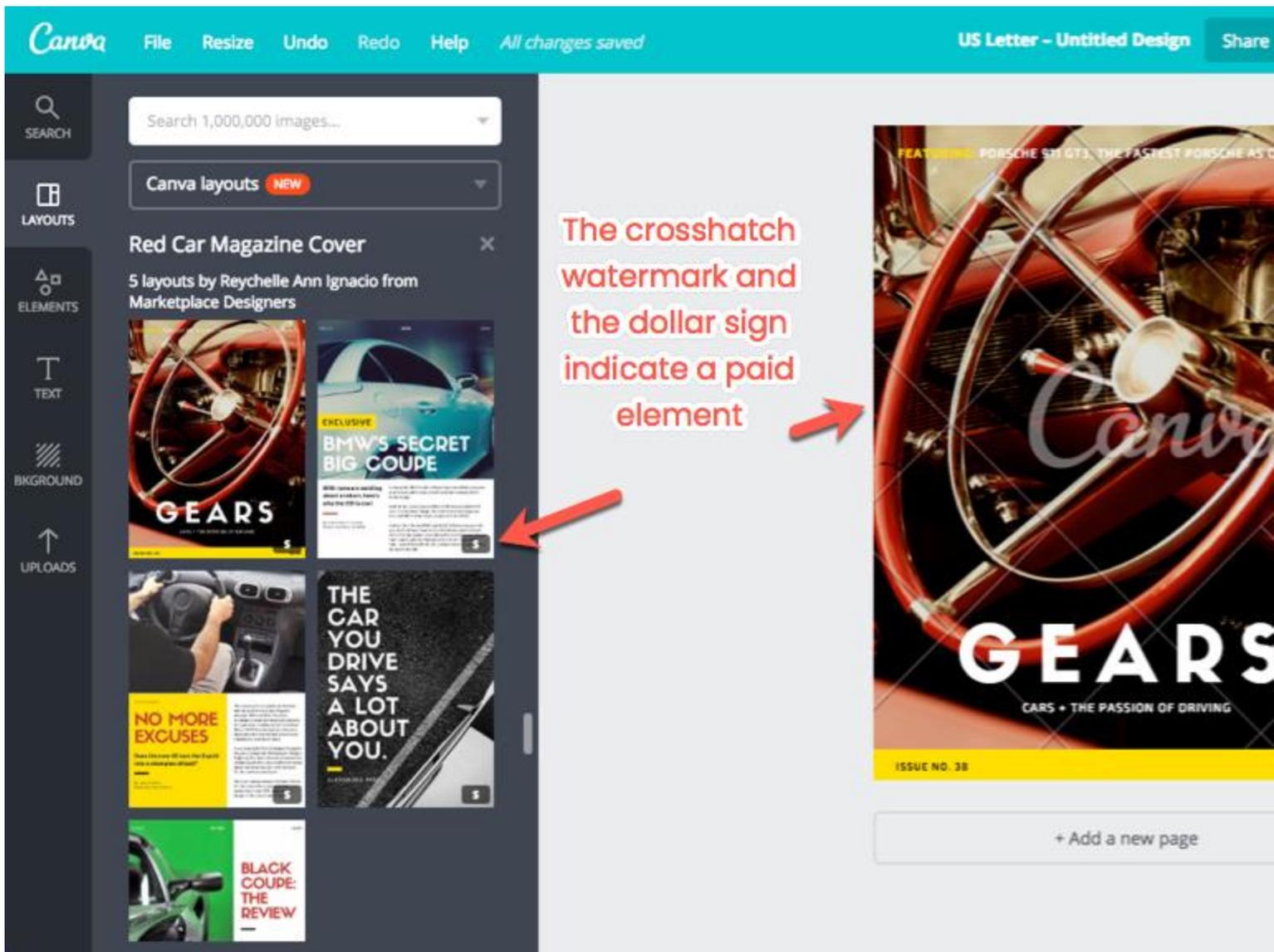
Voy a suponer que ya lo has descrito y que se te ocurrirá el contenido de la revista. Si no, probablemente deberías trabajar en eso. Una vez que sepa en qué debe encajar todo el interior, puede tomar el diseño adecuado y comenzar a trabajar.

Lo primero que debe saber al elegir el diseño de su revista digital es que Canva ofrece dos tipos de contenido en sus secciones de diseño. Revistas enteras con página y portadas, y solo portadas. Puedes ver la diferencia por el icono a la izquierda.

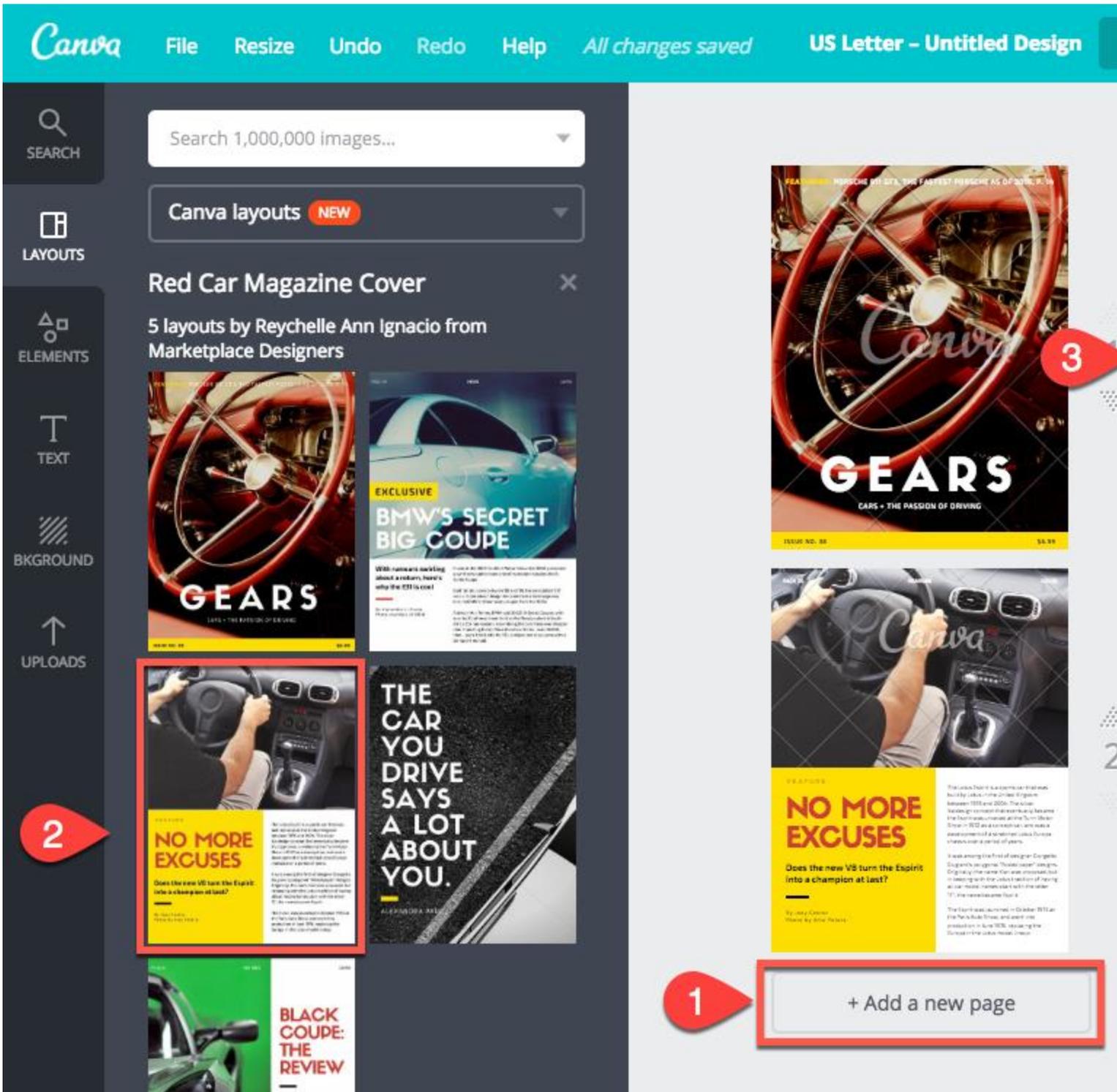
Si se rechaza la esquina de la página, se trata de una revista completa con plantillas para emparejar páginas. Si *no* se rechaza la esquina, ese diseño en particular es solo una cubierta.



Cuando esté expandido, podrá seleccionar cualquiera o todos los elementos que desee agregar a su revista. Simplemente haga clic en la miniatura para agregar una página o portada a su documento.



Tenga en cuenta que algunos diseños contienen elementos pagados. Algunos son totalmente gratuitos. Y algunos contienen una mezcla de ambos. Además, se debe presionar el **añadir una nueva página** botón para añadir una nueva página. Si no lo hace, la miniatura que haga clic reemplazará la página existente.

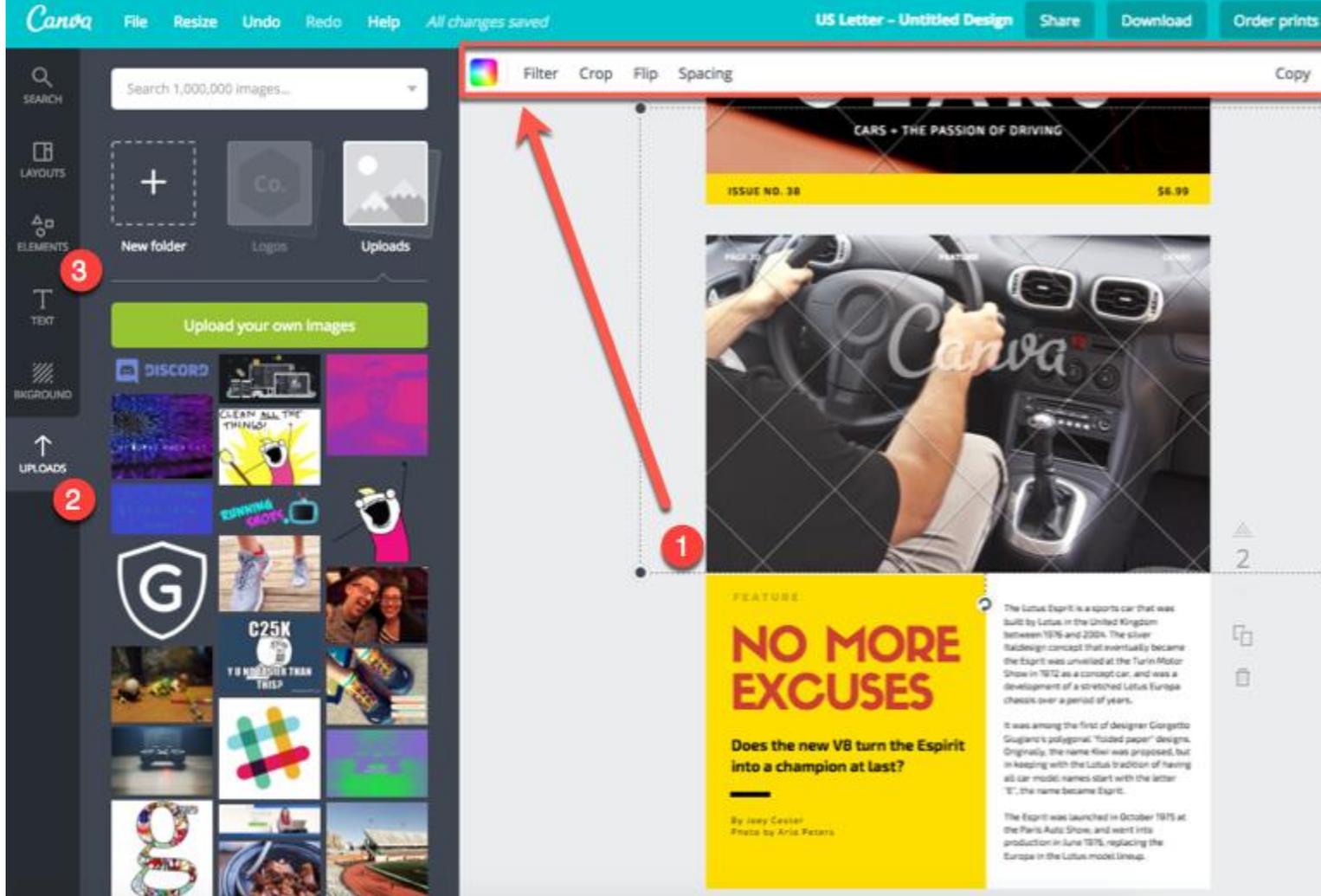


También puede presionar el botón duplicar para usar la misma página otra vez y ajustar los elementos que desee.

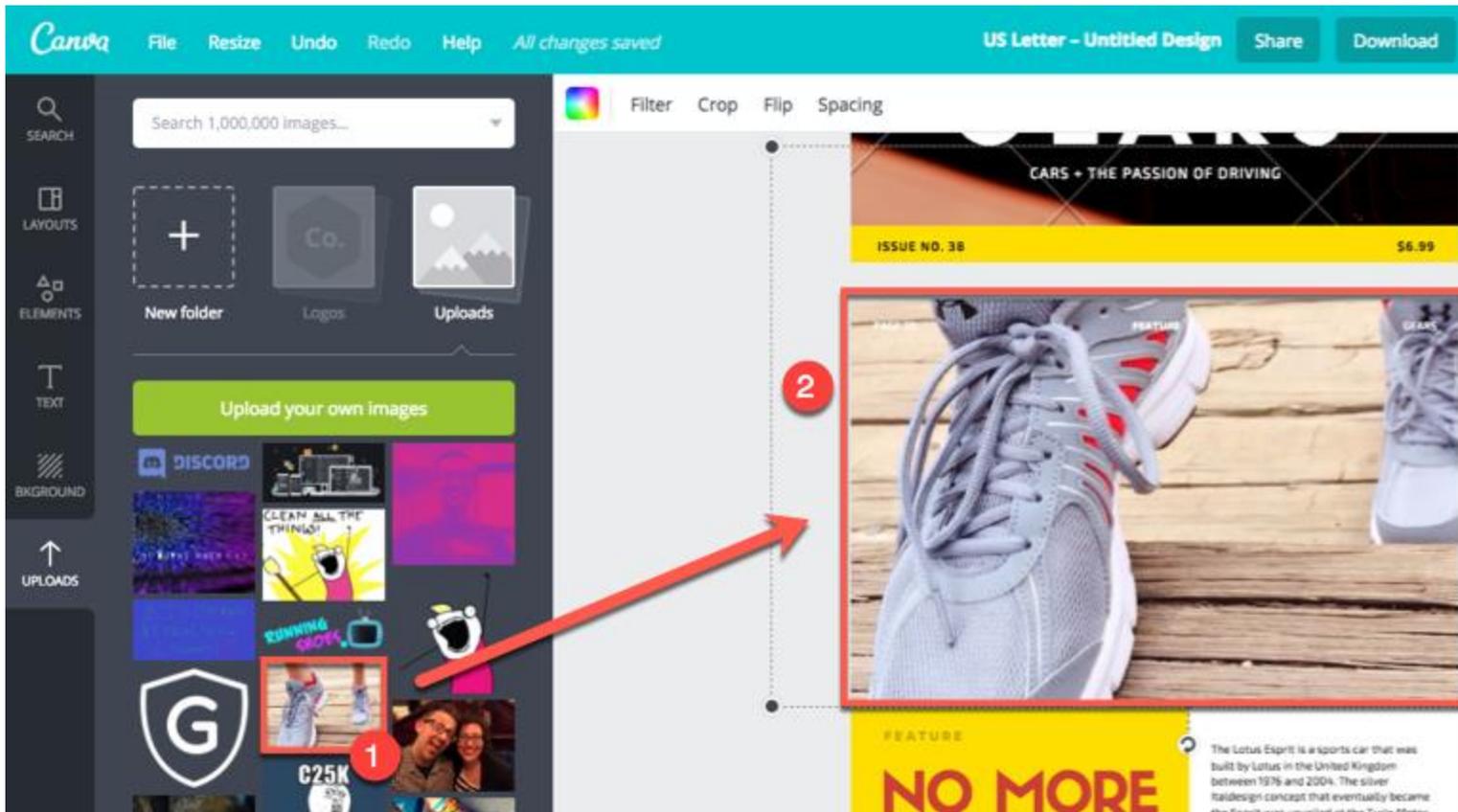
PASO 3: PERSONALIZAR LA PLANTILLA DE DISEÑO DE LA REVISTA CANVA

Independientemente de su tema o plantilla elegida, el trabajo real viene en personalizarlo. Canva le permite personalizar cada pieza de su diseño con una buena cantidad de opciones. Por supuesto, no tiene las herramientas que tiene en Photoshop o InDesign, pero son perfectamente adecuadas para crear una pieza de contenido descargable de aspecto profesional.

Cada elemento individual en el diseño de la revista puede ser editado. Todo lo que tienes que hacer es hacer **clic en un elemento** para obtener la barra de herramientas para ello. Puede ajustar cualquier color en él, capas y más. Además, puede hacer clic en **Cargas** o **Elementos** en la barra lateral izquierda para agregar sus propias imágenes o contenido en su lugar.



Dado que esta es una imagen de pago, digamos que queremos cambiarla por una de la que tengamos los derechos. Todo lo que tenemos que hacer es hacer clic en el cuadro de imagen y luego hacer clic en nuestro reemplazo. *Nota: Es cierto que Canva puede ser delicado. Si la imagen no se inserta en el cuadro del elemento de la foto, simplemente arrastre la nueva imagen cuando aparezca en la página. Eso lo arreglará.*



Lo mismo se puede hacer para cada pieza en la página. Desde el precio y el número de página en la esquina hasta el guión del separador, todos los párrafos individuales de texto o encabezados, todos ellos. Incluso puede cambiar el tamaño de cualquiera de ellos si lo desea. Y no te sientas atrapado con este diseño exacto, puedes mover cosas como quieras. Nada esta bloqueado Solo estás usando esto como una base.

The image shows a photo editing application interface. At the top, there are tabs for 'Filter', 'Crop', 'Flip', and 'Spacing'. A red arrow points to the 'Filter' tab. Below it, a filter selection menu is open, showing five filter thumbnails: GRAYSCALE, NORDIC, RETRO (highlighted with a blue border), ROSIE, and SELFIE. Below the thumbnails are sliders for various adjustments: Intensity (+50), Brightness (-97), Contrast (-14), Saturation (-75), Tint (-61), Blur (0), X-Process (+69), and Vignette (+40). At the bottom of the filter menu, there is a 'SIMPLER' button and a 'FILTER CODE #' field containing '035619276428a932'. The background image is a pair of sneakers on a wooden surface. A yellow text box is overlaid on the bottom right of the image, containing the text 'Elements have simply been dragged around'. To the left of this box, there is a text block about the Lotus Esprit car, with a red box highlighting the text 'How can they look so clean all the time?'. The text block includes details about the car's design and production.

Filter Crop Flip Spacing

GRAYSCALE NORDIC RETRO ROSIE SELFIE

Intensity +50

Brightness -97

Contrast -14

Saturation -75

Tint -61

Blur 0

X-Process +69

Vignette +40

SIMPLER ▲ FILTER CODE # 035619276428a932

built by Lotus in the United Kingdom between 1976 and 2004. The silver Italdesign concept that eventually became the Esprit was unveiled at the Turin Motor Show in 1972 as a concept car, and was a development of a stretched Lotus Europa chassis over a period of years.

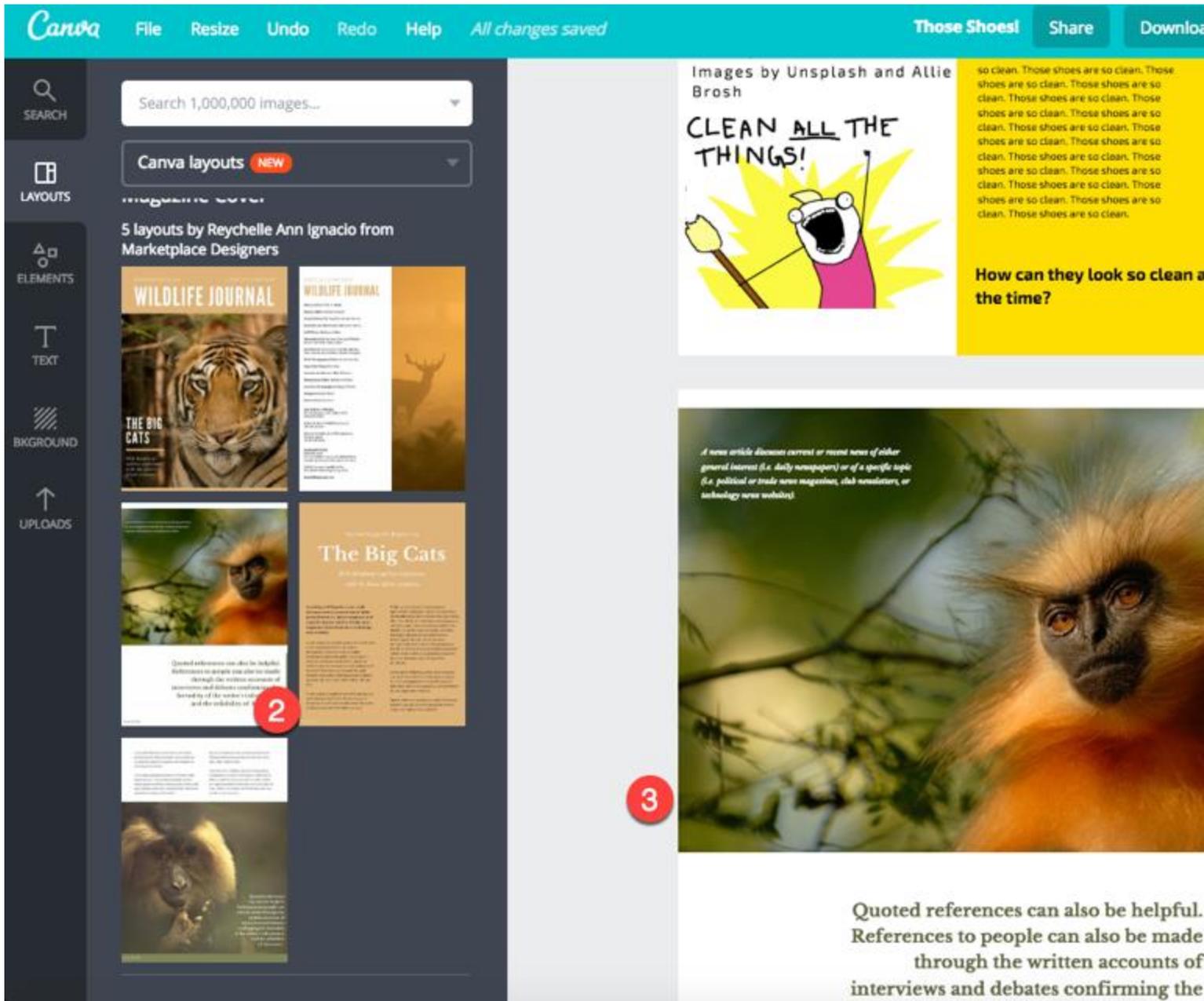
It was among the first of designer Giorgetto Giugiaro's polygonal "folded paper" designs. Originally, the name Kiwi was proposed, but keeping with the Lotus tradition of having all car model names start with the letter "E", the name became Esprit.

By B.J. Keet: The Esprit was launched in October 1975 at the Paris Auto Show, and went into production in June 1976, replacing the Europa in the Lotus model lineup.

Elements have simply been dragged around

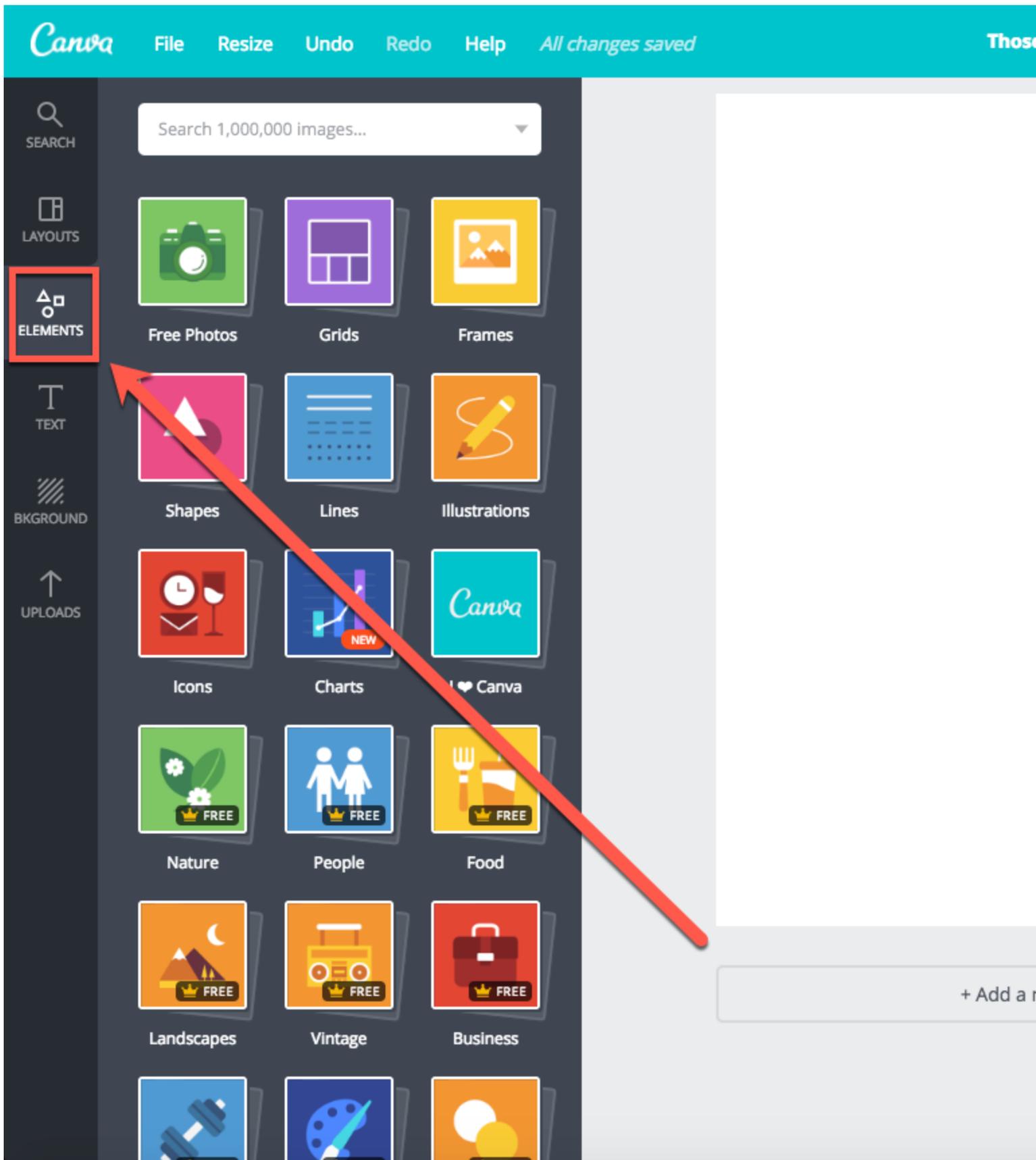
How can they look so clean all the time?

Al final, puedes jugar con lo que quieras y hacer que parezca que quieres.



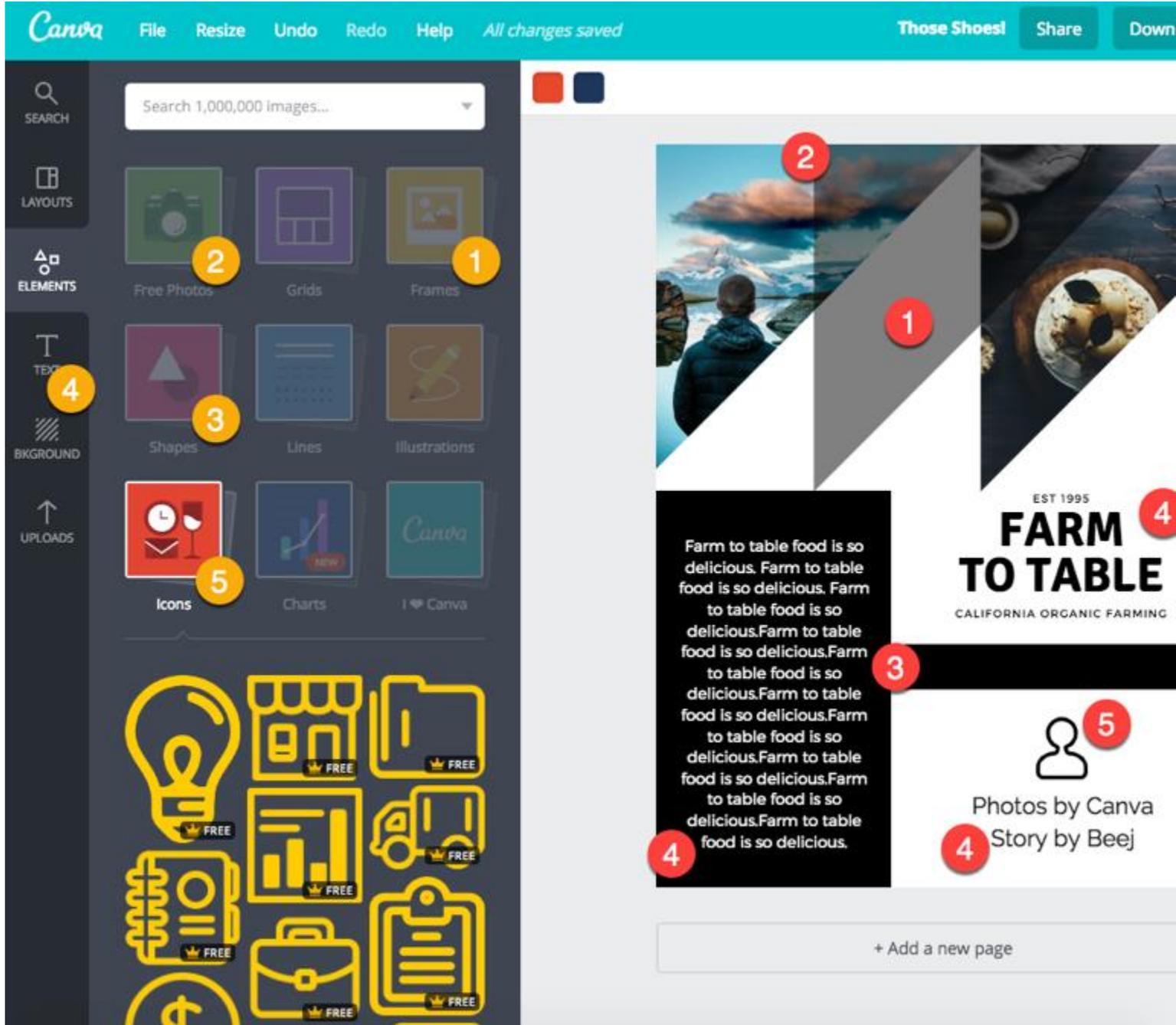
PASO 4: CREANDO PÁGINAS DESDE CERO

Puede que no te guste una sola revista de Canva. Quieres que tu revista digital sea tuya y solo tuya. Perfecto. Tu también puedes hacer eso. Solo agregue una nueva página o comience un nuevo documento con las dimensiones que desee. Sugiero A4 o 8.5 x 11 pulgadas.



Esta vez, en lugar de ir a los diseños o subidas, haga clic en la pestaña **Elementos** . Usted tiene acceso a tantos recursos de diseño diferentes como pueda necesitar, cada uno categorizado de diferentes maneras. Puede utilizarlos para armar sus propios

diseños de revistas. Específicamente, creo que las **fotos** , **marcos** , **íconos** , **líneas** y **formas gratis** serán las más útiles para usted.



En este ejemplo, usé 5 elementos de diseño diferentes para hacer esta página.

1. Un diseño de triángulo bajo **Marcos** para un encabezado.
2. Dos de las **fotos gratis** para terminar el cuadro.
3. El negro es simplemente dos rectángulos negros de **formas** superpuestas.
4. **El texto** tiene cuadros de texto, encabezados (para los renglones) e incluso logotipos prefabricados que puede modificar para crear titulares y apartados.
5. El ser humano genérico es de la pestaña **Iconos**.



República Bolivariana de Venezuela
Ministerio del Poder Popular Para la Educación
Instituto Técnico Jesús Obrero
Los Flores de Catia
2do año INFORMÁTICA

REVISTA DIGITAL



Profesoras:
Yelinnys Vera
Maralíc Espejo

Caracas, octubre 2019

¿Qué es una revista Digital?

Las Revistas Digitales, a diferencia de la versión impresa, aprovechan la tecnología de la Publicación Digital o electrónica que te permite agregar animaciones, multimedia y enlaces dentro de la revista para que sea más interactiva y mejor estéticamente.



Una **revista electrónica** es una publicación que tiene las características de una revista, pero en lugar de emplear el formato tradicional de papel emplea como medio de difusión un formato electrónico, ya sea como documento, que puede abrirse en una aplicación a tal efecto (por ejemplo un archivo PDF, o con la intención de ser compartido mediante el correo electrónico o publicarse en internet.



ELEMENTOS DE UNA REVISTA DIGITAL

1- Portada

La portada es la página principal que se visualiza de una revista. El objetivo de la portada es vender al lector el contenido resumido de las noticias que contiene, despertar el interés del cliente por comprarla para descubrir su interior.



2- Contraportada o introducción

Es una pequeña reseña del contenido de la revista, enunciado breve y sintético algunos de los contenidos más relevantes que se encontrarán en el interior de la edición.



ELEMENTOS DE UNA REVISTA DIGITAL

4. Índice

El índice es un listado de indicadores asociados a palabras o frases, que permiten ubicar con facilidad un contenido en el interior de la revista.

ÍNDICE

5. Textos

los textos desarrollan distintas temáticas según su target o público, pudiendo estar orientadas tanto a audiencias infantiles como adultas. Los textos que se escriben están relacionados con la especialización de la revista, pudiendo tratar temas como el arte, la ciencia, el deporte, la gastronomía, la salud o bien temas generales que abarcan el ocio, la moda, el tejido, los niños, la mujer, la juventud, el recién nacido, la religión, los entretenimientos, la música, la diversión, las aventuras, el sentimentalismo.



ELEMENTOS DE UNA REVISTA DIGITAL

6. Ilustraciones

Cada temática de la revista suele ser acompañada con una **fotografía generalmente llamativa, correspondiente al contenido del artículo para que resulte ameno al lector.** Asimismo suelen utilizarse dibujos, esquemas, mapas, gráficas, croquis, cuadros sinópticos y cualquier otro tipo de ilustración. La ilustración fotográfica habitualmente es acompañada de un epígrafe que comenta brevemente lo que muestra la imagen.



7- Anuncios Publicitarios y/o entretenimiento.

Con el nombre de pauta publicitaria, los anunciantes son los comercios, profesionales, empresas, organizaciones e instituciones en general que sostienen económicamente las ediciones de cada publicación de la revista.



7- Referencias Bibliográficas .

Una cita es la mención a un texto, idea o frase ajena, envía al lector a la fuente de donde se sacó la información y está presente en la referencia bibliográfica. Las referencias a autores en el texto se deberán hacer de la siguiente forma: Nombre del autor, coma, año de publicación.

**CITAS Y
REFERENCIAS
BIBLIOGRÁFICAS**



CATEDRA: SEGURO

4to "A y B"

Fecha de entrega	Actividad # 1	Recursos	Evaluación / Ponderación
25-05-20 al 29-05-20	<ol style="list-style-type: none">1. Visualizar la presentación de Power Point sobre cómo debe estar estructurada una infografía que se presentó como recurso en la primera actividad.2. Visualizar la presentación de Power Point sobre cómo realizar infografía en CANVA.2. Visualizar un link de un video en YouTube sobre cómo realizar una infografía en CANVA.3. Visualizar fuentes de información sobre el contenido a desarrollar en la infografía.	<ol style="list-style-type: none">1. Presentación de power point sobre cómo debe estar estructurada una infografía.2. Presentación de power point sobre cómo realizar infografías en CANVA.3. Link de video en YouTube sobre cómo realizar infografías en CANVA: https://www.youtube.com/watch?v=uGzVpZHWQzc	

<p>1-06-20 al 5-06-20</p>	<p>1. Realizar una infografía en CANVA o POWER POINT con los siguientes elementos:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Definición de tarifa de seguros. -Clasificación de la tarifa de seguros -El precio del seguro: Definición de prima -Tipos de Prima -Requisitos de la prima -Plazos para el pago de la prima -Consecuencias de no pagar la prima <p>La infografía debe estar estructurada de la siguiente manera</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Titular: debe ser corto pero directo, que exponga el tema que se va a tratar. ✓ Cuerpo y contenido: Son los iconos, fotos, dibujos y el texto. ✓ Fuente: referencias de donde se obtuvo la información y se deben reflejar al final de la infografía. ✓ Créditos: nombre y apellido del estudiante, sección, logo del liceo. 	<p style="text-align: center;">Infografía</p> <p style="text-align: center;">Enviar al correo seguro4toitjo@gmail.com</p>	<p style="text-align: center;">20% = 4ptos</p> <p>Se evaluará con escala de estimación considerando los siguientes aspectos:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Entrega durante la fecha establecida 2ptos -Redacción y ortografía 2 pts -Muestra todas las ideas centrales 5 pts -Establece de manera organizada la información 5 pts -Utiliza imágenes y colores que ayuden a enfatizar la información 4 pts -Contiene las referencias de donde se obtuvo la información. 2 pts
-------------------------------	---	---	---



República Bolivariana de Venezuela
Ministerio del Poder Popular Para la Educación
Instituto Técnico Jesús Obrero
Los Flores de Catia



Profesoras: Maralic Espejo

Caracas, mayo 2020

HERRAMIENTAS PARA REALIZAR INFORGRAFÍAS



Herramienta para crear una Infografía

Power Point - Easel.ly - Piktochart - Canva

Se trata de una herramienta que nos da una serie de plantillas editables, donde podemos modificar los textos, gráficos, fondo y más, que nos ayudará a crear nuestra primera infografía.



1. Registra tu usuario y contraseña

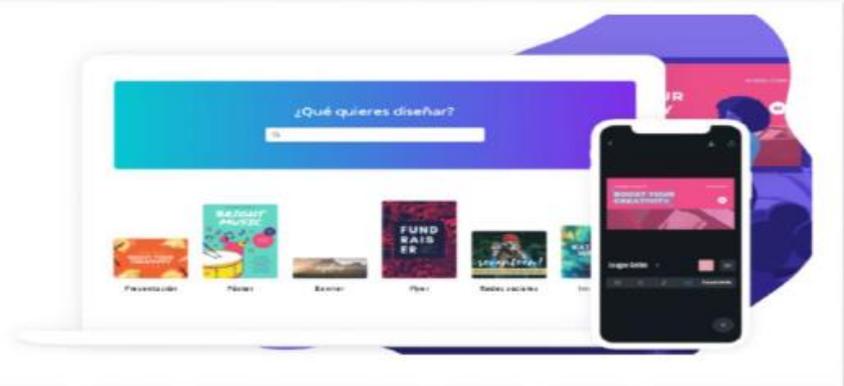
**Diseña lo que quieras.
Publica donde quieras.**

Creá una cuenta, ¡es gratis! Canva es la herramienta favorita de principiantes y expertos, de grandes equipos o genios autodidactas.

 Registrarse con Google

 Registrarse con Facebook

 Registrarse con tu correo electrónico



< Crea tu cuenta

¡y aprende a diseñar en cuestión de minutos!

Nombre

Correo

Contraseña

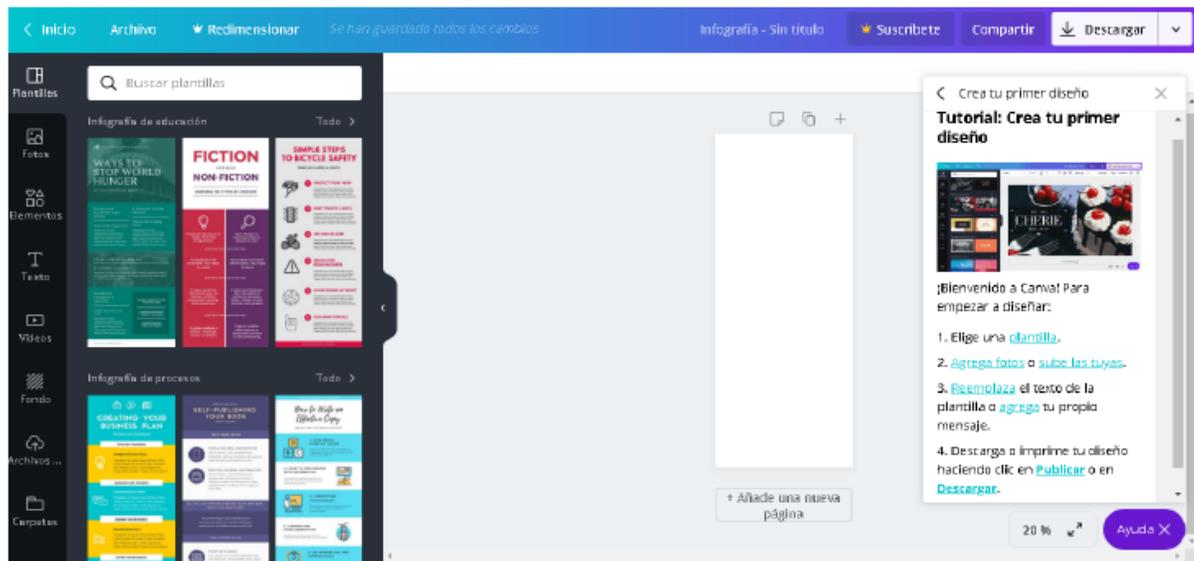
Usa 8 o más caracteres y combina letras, números y símbolos.

[¡Comienza ahora, es gratis!](#)

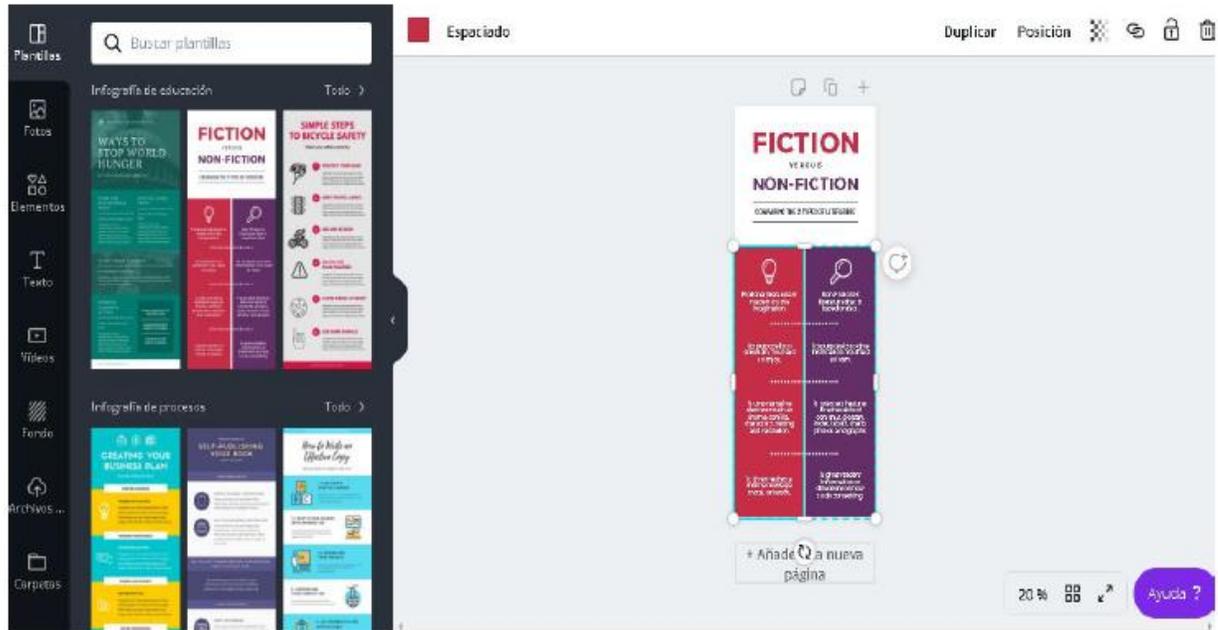
2. Selecciona el diseño que deseas crear



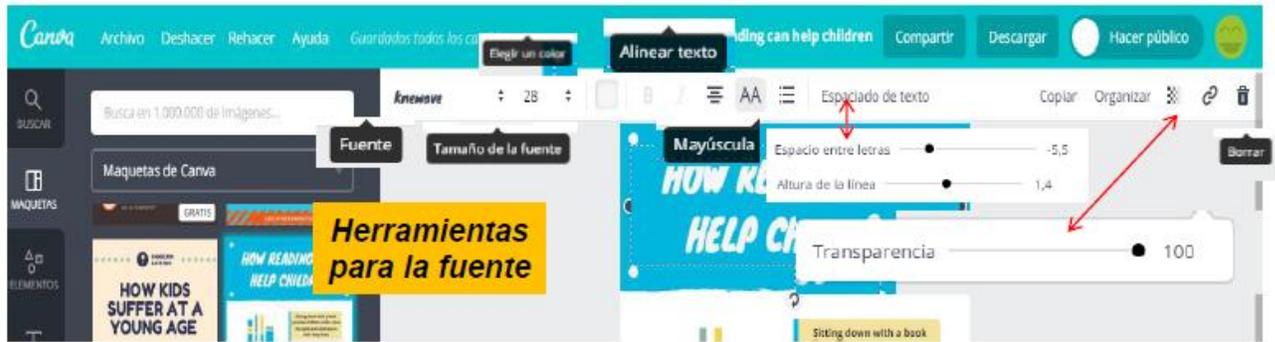
3. Selecciona la plantilla de tu preferencia



4 . Comienza a editar la plantilla



✓ Fuente



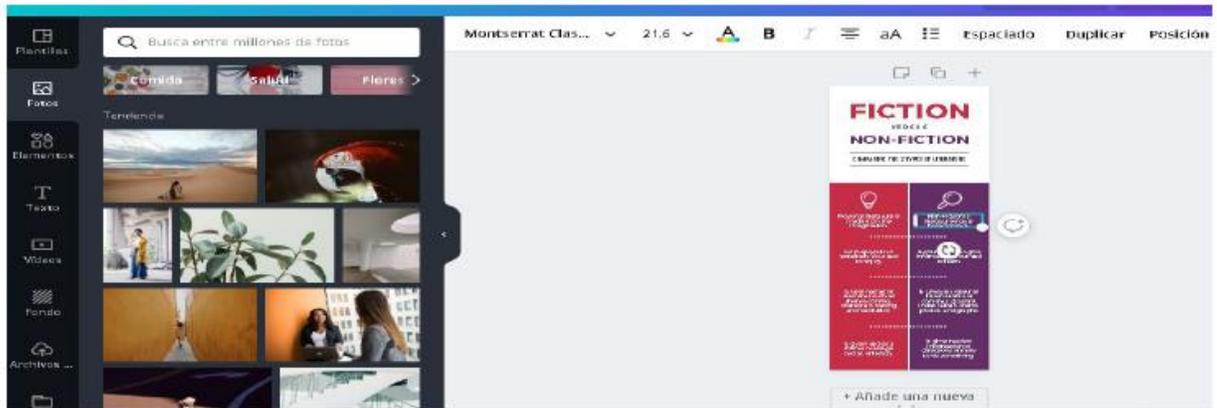
✓ Agrégale elementos a la plantilla



Solo necesitas arrastrar el elemento a la plantilla



✓ Fotos: Para agregar imagen



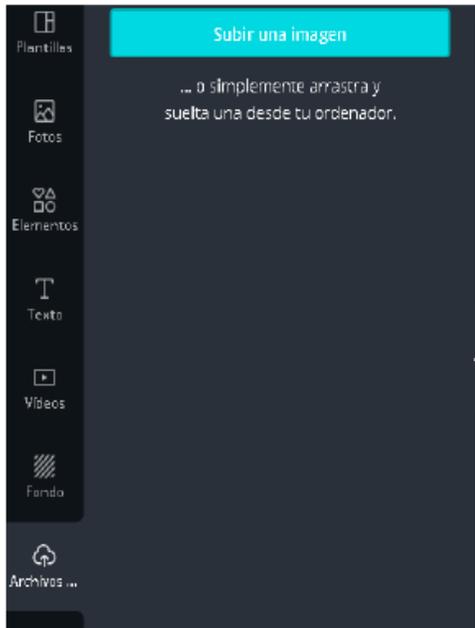
✓ Seleccionar un tipo de TEXTO



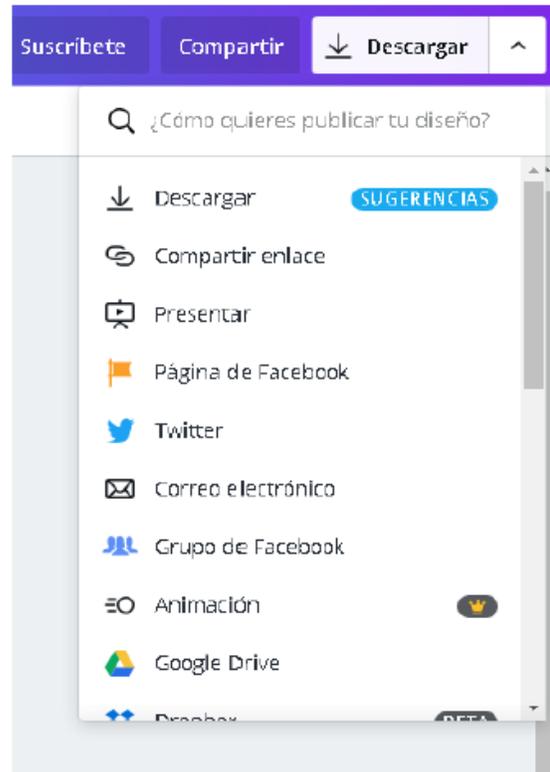
✓ Cambiar los colores de FONDO



✓ **Subir o buscar IMAGENES**



✓ **Una vez realizado todo el diseño procedes a difundirlo**



Descargar en PNG



CATEDRA: SEGURO

4to "A y B"

Fecha de entrega	Actividad # 5	Recursos	Evaluación / Ponderación
8-06-20 al 12-06-20	<p>Realizar un análisis sobre las temáticas abordadas durante el tercer momento tomando en cuenta los siguientes elementos:</p> <ul style="list-style-type: none">-¿Qué te pareció los contenido desarrollados durante el tercer momento?-¿Cuál tema te gustó o te pareció más interesante y por qué?-¿Qué aprendiste?- ¿Consideras que los contenidos pueden ser de utilidad en un futuro cuando desees obtener una póliza de seguro? ¿Por qué?	<p>1. Documento en Word que explica las instrucciones para realizar el video.</p>	
15-06-20 al 19-06-20	<p>1. Realizar un video con los siguientes elementos:</p> <p>-El contenido del video es sobre el análisis de las temáticas abordadas en el</p>	<p>Video</p> <p>Enviar al correo seguro4toitjo@gmail.com</p>	<p>20% = 4ptos</p> <p>Se evaluará con una escala de estimación considerando los</p>

	<p>tercer momento.</p> <ul style="list-style-type: none"> -Debe presentar una buena calidad de imagen y del audio. -Debe tener una duración de aproximadamente 2 minutos. -El estudiante debe manifestar un buen léxico y lenguaje corporal. -Se debe presentar en un ambiente ordenado. 		<p>siguientes aspectos:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Describe de forma coherente la información 6ptos -Hace uso de un buen léxico 3ptos -Calidad de la imagen 3ptos -Calidad del audio 3ptos -Presenta un buen lenguaje corporal 2ptos -Cumple con la duración establecida 2ptos -Se presenta en un ambiente acorde y ordenado 1pto
--	--	--	---



INSTITUTO TÉCNICO JESÚS OBRERO
72 AÑOS PRESENTES EN CATIA

“Firmes con Dios en nuestro compromiso, brindando esperanza y excelencia académica”

Caracas, 17 de abril de 2020

Plan pedagógico III momento.
Área de formación: Administración y turismo.

PLAN DE TRABAJO DURANTE CONTINGENCIA PARA EL III MOMENTO

Evaluación Nro. 1

Docente: Álvarez, Breilys.	Año: 4to	Sección: A y B	Área de Formación: Administración y turismo.	Semana: 20/04 al 24/04/2020
Intencionalidad: identifica los símbolos patrios de cada estado de Venezuela				
Tema Generador: Descripción de la división política de Venezuela y símbolos patrios de cada estado.				
Referentes Teóricos: Símbolos patrios de los estados de Venezuela.				
Actividad(es): El docente seleccionará a cuatro (4) coordinadores por cada sección, con la intención de crear equipos de trabajo (durante todo el momento), donde cada grupo constituido debe crear un Blogger, para ello, la profesora envió un tutorial de YouTube, vía whatsapp a cada uno de los coordinadores para su creación, con la intención de identificar según los estados asignados sus simbologías y descripción, mediante un guion denominado “Radio Turismo”. Podrán aclarar dudas durante la semana, vía whatsapp preferiblemente, desde las 8:00am hasta las 3:00pm de lunes a viernes.				
Recurso(s): Video en Youtube, Blogger (link de cada grupo) y uso de Whatsapp (mensaje de texto, notas de voz y video llamadas)				
Producto(s) a Evaluar / Tipo de Evaluación (Formativa o Sumativa) / Instrumento / Indicadores: Elaboración del blogger, (usar para todo el III momento) editar simbología y guion/ evaluación (Sumativa)/ Escala de estimación/				
Fecha de Entrega de la Evaluación / Ponderación: 20/04 al 23/04/2020 (20%) 4 puntos.				
Estrategias para realizar el acompañamiento docente: Permanentemente de lunes a viernes, en el horario comprendido de 8:00am a 3:00pm, a través de Whatsapp, mensaje de texto o llamada telefónica, directamente con los estudiantes, PP y RR, también, por estos medios con los coordinadores de cada sección.				

Nota: Tomado y adaptado del “Plan General de Actividades Semanales para Media General y Técnica”, Dirección Nacional de Escuela de Fe y Alegría (marzo, 2020).



INSTITUTO TÉCNICO JESÚS OBRERO
Calle Real de los Flores de Catia
Teléfono: 8627171-8618891-8619705
Apartado 30025 Fax 8619562-8617172
CARACAS 1030 – VENEZUELA

Actividad Nro.1 Elaboración del blogger, (usar para todo el III momento) editar simbología y guion “Radio turismo”

Atención;

Estudiantes de 4to año. Sección A y B

Profesora: Álvarez Breilys

Área de Formación: Administración y Turismo.

Fecha de asignación: 17 de abril de 2020.

Fecha de Entrega: 20/04 al 23/04/2020 hasta 3:00pm.

Pautas para realizar la actividad

1. El III momento trabajaremos turismo, por lo tanto, el docente nombro por cada sección cuatro (4) coordinadores y el resto de los estudiantes fueron asignado al azar en cada coordinación. (Recordemos que en ambiente laboral debemos de adaptarnos a los equipos de trabajo que asignen).

4to año A:

Grupo Nro. 1 Coordinadora: Colmenares Dayannis. #6

Integrantes de grupo:

- Méndez Gabriel. #22.
- Gentile Anthony. #11
- Olivier, Gabriel #27.
- Martínez Jesús. #20
- Gomez, Bryan #12
- Pericaguan Jesus #30
- Hernandez Jose #14.
- Del Vecchio Carlina #9.

Estados de Venezuela asignado para el grupo Nro1.

- Miranda.
- Nva Esparta.
- Sucre.
- La Guaira.
- Zulia.

Grupo Nro. 2 Coordinador: Dávila Fabián # 8

Integrantes de grupo:

- Mujica Jagreimaryth #25
- Rodríguez Melani #33.
- Navas Geilyn #26
- Mujica Hilarit.#24.
- Rosales Joshep#34.
- González Gabriel #13.
- Velásquez Anarella. #36.

Estados de Venezuela asignado para el grupo Nro2.

- Anzoátegui.
- Aragua.
- Carabobo.
- D.C.
- Falcón.

Grupo Nro. 3 Coordinadora: Génesis Sandoval # 35

- Leal Steven #17.
- Ramírez Bethan a #31.
- Cordero Ronaykel # 7.
- Campos Emmanuel.#4
- Jiménez Sabrina#16

- Martínez Stefany#21
- Rangel Vanessa#32.
- Castellano Angel#05

Estados de Venezuela asignado para el grupo Nro3.

- Lara.
- Táchira.
- Trujillo.
- Mérida.
- Amazonas.
- Bolívar.
- Delta Amacuro.

Grupo Nro. 4 Coordinadora: Zambrano Katherin#37

- Ortiz Glenda # 28.
- Meza Freybert#23.
- Galvis Enmanuel #10
- Peña Eleidy.#29.
- Marrero Andrew#19
- Araujo Luis #02

Estados de Venezuela asignado para el grupo Nro4.

- Apure.
- Barinas.
- Cojedes.
- Guárico.
- Monagas.
- Portuguesa.
- Yaracuy.

4to año B:

Grupo Nro. 1 Coordinador: Santiago Anselmi.

Integrantes de grupo:

- Ferrer Gabriel #13
- Cardona Luis #11.
- Florián Arianna #14.
- Dulce Linares.#19.
- Villanueva Gabriel# 38
- Zuñiga Maria#39
- Mijares Bexandra.#25
- Azocar Reyver#4

Estados de Venezuela asignado para el grupo Nro1.

- Miranda.
- Nva Esparta.
- Sucre.
- La Guaira.
- Zulia.

Grupo Nro. 2 Coordinadora: Gil Heylismar#15

Integrantes de grupo:

- Guerra Gabriel# 18
- Ramírez Gabriel#31.
- Ortega Ronald#28
- Torrealba Angel#33
- Medina Koral #22
- Valentini Barbara#35.
- Machado kleiber #20
- Terán Luis#32

Estados de Venezuela asignado para el grupo Nro2.

- Anzoátegui.
- Aragua.
- Carabobo.
- D.C.
- Falcón.

Grupo Nro. 3 Coordinadora: Oropeza Harold #27

- Blanco Daniel #8
- Valero Stefanie.#36
- González Anayreth.#17
- Moros Marco#26.
- Aguiar Carlos# 1
- Uribe Jennifer#34
- Páez Daniel#29
- González Juan#16

Estados de Venezuela asignado para el grupo Nro3.

- Lara.
- Táchira.
- Trujillo.
- Mérida.
- Amazonas.
- Bolívar.
- Delta Amacuro.

Grupo Nro. 4 Coordinadora: Yelianny Bouis#9

- Belandria Carlos#6
- Campo Jeannybeth#10
- Pernia Richard #30
- Baptista Juan#5

- Mejias Angelica #23
- Machengo Hillary#21
- Contreras Roberto.#12
- Betancourt Carlos #7

Estados de Venezuela asignado para el grupo Nro4.

- Apure.
- Barinas.
- Cojedes.
- Guárico.
- Monagas.
- Portuguesa.
- Yaracuy.

2. Se le enviará un tutorial de YouTube a los coordinadores para que puedan crear el blogger.
Nota: es un blogger por Coordinación y deben enviarle el link al docente vía whatsapp.
3. Por cada coordinación se le darán una lista de estados de Venezuela, y deberán editar en el blogger digital, las banderas de los estados asignados y su descripción.
4. Luego de tener la descripción, es decir, el significado de las simbologías estatales deben de crear un guion “**Radio turismo**” explicando de la manera más creativa la importancia de las simbologías de cada bandera, dicho guion debe tener, tres publicidades y dos canciones.
Nota: la creatividad es la clave del éxito para esta actividad. (todos los integrantes del grupo deben trabajar-distribuir tareas).
5. Una vez culminar de editar las banderas con su descripción y el guion “Radio turismo en el blogger que cree cada coordinación debe de repostarlo al docente por Whatsapp para su revisión (enviar el link cuando todo este editado).
6. Esta actividad tiene una ponderación de 20%=4 puntos.
7. Al final de cada evaluación se hará un registro descriptivo de la participación de cada integrante del equipo. (El coordinador será el responsable de evaluarlo ante el docente responsable).
8. Anexo instrumento de evaluación, la intención es que cuiden cada criterio.

Criterios a evaluar	1	2	3	4
Se adaptan al equipo de trabajo				
Blogger (diseño)				
Utiliza recursos acorde a la aplicación				
Demuestra una actitud positiva (asesoría)				
Redacción. coherencia				
Creatividad				
Cumple las pautas				
Lenguaje técnico.				
Realizan simbologías adaptadas al tema				
Ilustración y descripción				
Demuestra Dominio de contenido (guion)				
Música (guion)				
Publicidad (guion)				
TOTAL				

Éxito.

Un abrazo.

Atte.: Prof. Álvarez Breilys.



PLAN DE EVALUACIÓN. TERCER MOMENTO

FECHA	TEMA	ACTIVIDAD	VALOR
29-04-2020 (Miércoles)	Comparative and superlative	Ejercicios en Word	15% (3ptos)
13-05-2020 (Miércoles)	Looks and health	Video	20% (4ptos)
27-05-2020 (Miércoles)	Verbal tenses	Prueba Online (Via Google Formularios)	20% (4ptos)
10-06-2020 (Miércoles)	Jobs and professions	Afiche	20% (4ptos)
17-06-2020 (Miércoles)	Por asignar	ChatClub (Zoom)	15% (3ptos)
Desde 29-04-2020 hasta el 20-05-2020	Todos los vistos en el segundo momento	Presentación de PowerPoint	15% (3ptos)
TOTAL:			105% (21ptos)

IMPORTANTE:

- Todos los temas serán anexados por Classroom los días miércoles, junto a su evaluación asignada y los instructivos evaluativos (rúbricas) de cada actividad a evaluar.
- Además, de las clases, se enviarán guías instructivas acerca de las evaluaciones asignadas.
- Todos los viernes en la mañana (8:30am), con una duración de 1 hora, se abrirá un espacio de preguntas por medio de la aplicación "Zoom", por lo cual es importante su instalación con antelación.
- Los medios de comunicación de la docente es vía:
 - a) Correo electrónico: profauragrb@gmail.com.
 - b) Teléfono (SÓLO LLAMADA): 0416-104-7512.



CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Sem.	Mes	Fechas	Actividad
1	ABRIL	13 – 17	-- Introducción a Diagrama de Clases (Guía Teórica)
2		20 – 24	-- Introducción a Diagrama de Clases (Guía Teórica) -- Ejercitación de Diagrama de clases
3	ABRIL / MAYO	27/4 – 1/5	-- Ejercitación #1 (15%) -- Guía de Ejercicios de Diagrama de clases
4	MAYO	4 – 8	-- Aclaratoria de ejercicios -- Modelación de ejercicio base
5		11 – 15	-- Ejercitación #2 (15%) -- Entrega #1 del Comic (10%)
6		18 – 22	-- Introducción a POO (Guía Teórica)
7		25 – 29	-- Explicación de guía de Diagrama de clases
8	JUNIO	1 – 5	-- Introducción a POO (Guía Teórica) -- Entrega #2 del Comic (10%)
9		8 – 12	-- Comparación entre Java y C -- Ejercitación #1 (20%)
10		15 – 19	-- Comparación entre Python y C
11		22 – 26	-- Entregas de notas

Otras evaluaciones:

- Portafolio 15% (ejercicios continuos)
- Conocimientos Online Continua 15%
- Recuperación 15% (Juegos online dirigidos por el docente)



Sem.	Mes	Fechas	Actividad
1	ABRIL	13 – 17	-- Introducción de Matrices (Guía Práctica)
2		20 – 24	-- Guía de Ejercicio Matrices (Modelación)
3	ABRIL / MAYO	27/4 – 1/5	-- Practica #1 (15%)
4	MAYO	4 – 8	-- Entrega de Estudio de Caso Parte - 1
5		11 – 15	-- Matrices y Vectores (Guía Práctica - Modelación)
6		18 – 22	-- Guía de ejercicios Matrices y Vectores -- Entrega Estudio de Caso #1 (15%) -- Entrega de Estudio de Caso Parte - 2
7		25 – 29	-- Vectores y Archivos (Guía Teórico – Práctico)
8	JUNIO	1 – 5	-- Introducción a POO (Guía Teórica) -- Práctica #2 (20%)
9		8 – 12	-- Resolución de dudas de Estudio de Caso
10		15 – 19	-- Entrega Estudio de Caso #2 (20%)
11		22 – 26	-- Entregas de notas

Otras evaluaciones:

- Revista digital (Estudio de caso) 30%

--Entrega #1 15% (25-5)

--Entrega #2 15% (15-6)



INSTITUTO TÉCNICO JESÚS OBRERO LOS FLORES DE CATIA

PLAN PEDAGÓGICO DE ACCIÓN: HISTORIA CONTEMPORÁNEA DE VENEZUELA

El desarrollo pedagógico del III Momento se hará mediante formas de evaluación a distancia de forma no presencial. Se plantean actividades grupales e individuales, a través de aulas virtuales para cada sección.

Docente Responsable: Prof. Julio J. Galíndez

Fecha de Elaboración: 13-04-2020

Inicio de las Actividades: 14-04-2020

Cierre de las Actividades: 19-06-2020

Descripción

Docente:	Año:	Secciones:	Área de Formación:	Semanas:
Prof. Julio J. Galíndez	4to.	A-B-C	Historia Contemporánea de Venezuela	Del 13-04 al 19-06
Intencionalidad: Demuestra capacidad crítica, analítica, reflexiva, creativa, proponiendo ideas escritas a través de herramientas tecnológicas.				
Tema Indispensable: Conocimiento del Espacio Geográfico e Historia de Venezuela. Procesos Económicos y Sociales. Conformación de la Población. Las Familias y Comunidades.				
Tema Generador: La Economía Nacional. (s.XX). Petróleo y Soberanía. Democracia como Sistema de Gobierno.				
Referentes Teóricos: Explotación Petrolera, Endeudamiento Externo, Rentismo Petrolero, Transición Democrática, Trienio Adeco, Desarrollismo, Pacto de Punto Fijo, Guerrilla, Democracia Representativa, Democracia del siglo XXI.				
Actividad(es): El docente indicará, a través de <i>Google-classroom</i> , para cada sección, los materiales a consultar (videos y documentos) con las debidas instrucciones para realizar las actividades, los tiempos de elaboración de las mismas y de evaluación, además del instrumento respectivo con los verificadores. Los voceros de cada sección recibirán el link de acceso al aula virtual y harán la invitación al resto de sus cursos. Los grupos de estudiantes realizarán individualmente y grupalmente actividades para su evaluación. Podrán consultar durante la semana, vía aula virtual, correo electrónico, llamada telefónica, mensaje de texto o Whatsapp, las dudas u observaciones.				
Recurso(s): Videos documentales en Youtube sobre Historia Contemporánea de Venezuela, Documentos digitales propios, de terceros y Bibliografía en PDF, Correo electrónico, Whatsapp.				
Producto(s) a Evaluar / Tipo de Evaluación (Formativa o Sumativa) / Instrumento / Indicadores: Se elaborarán los siguientes productos: <u>Red Semántica grupal sobre el Desarrollismo Venezolano (Evaluación Sumativa)</u> Se verificará lo siguiente: se vinculan todos y cada uno de los conceptos, se presentan las palabras de enlace entre los conceptos, se establecen relaciones jerárquicas entre los conceptos, cada concepto define el concepto del cual surge, se validó la participación de cada miembro del equipo para elaborar la red (responsabilidad para el trabajo y entrega en la fecha asignada) <u>Periódico Digital grupal sobre la Democracia Representativa (Evaluación Sumativa)</u> Se verificará lo siguiente: Presenta los datos del Encabezamiento, Presenta Editorial Pertinente, Presenta Títulos acordes a la Temática, Presenta Subtítulos acordes a la Temática, Aparece el Cuerpo de la Información, Presenta Imágenes Pertinentes, Presenta Información Textual Pertinente, Redacción acorde a las Normas de la RAE, Ortografía acorde a las Normas de la RAE, se validó la participación de cada miembro del equipo para elaborar el periódico (responsabilidad para el trabajo y entrega en la fecha asignada) Ambas producciones se evaluarán con una escala de estimación, considerando la valoración desde “muy bien” hasta “no observado”.				

Adicionalmente, los estudiantes responderán individualmente dos formularios de Google, con preguntas de selección múltiple y/o desarrollo corto o tipo ensayo, según fecha asignada. (Evaluación Sumativa)	
Evaluación:	Fecha de Entrega de la Evaluación y Ponderación:
Red Semántica Grupal:	Del 20 al 24 de abril (25%)
Cuestionario Individual a través de Formulario de Google:	Día a establecer entre el 04 al 08 de mayo (25%)
Periódico Digital Grupal:	Del 01 al 05 de junio (25%)
Cuestionario Individual a través de Formulario de Google:	Día a establecer entre el 15 al 19 de junio (25%)
<u>Adicionalmente, se evaluará a los grupos de estudiantes que participaron en las obras de teatro del II Momento.</u>	<u>Desde 5% hasta un 15% adicional, según el caso</u>
	<u>Total a Evaluar: entre 105% a 115%</u>
Estrategias para el Acompañamiento Docente:	
Permanente, a través del contacto por el aula virtual, e-mail, Whatsapp, mensaje de texto o llamada telefónica, directamente con los estudiantes, PP y RR, también, por estos medios con los voceros de cada sección.	
El docente enviará el enlace para acceder al aula virtual de cada sección, para que los estudiantes puedan participar en las diversas actividades a ser evaluadas y aclarar dudas de forma asincrónica.	

-Cada miembro del equipo de trabajo participará activamente, con el resto de su equipo, en la elaboración y entrega de las actividades asignadas. De lo contrario, cualquier miembro lo notificará al docente. La entrega final grupal de cada una de las actividades, se evalúa con todos los aportes de los integrantes del equipo y paralelamente, se evalúa individualmente a cada miembro, tal y como se hace en las presentaciones orales presenciales. Se mantienen los mismos equipos de trabajo ya establecidos.

-Los instrumentos de evaluación a utilizar serán escalas de estimación.

-Las personas que participaron en la actividad del teatro tendrán una ponderación adicional en su evaluación, que va desde 5% hasta un máximo de 15%. Para 4C, se considerarán sólo aquellas personas que participaron en los ensayos y para toda la logística de presentación de la obra.

-Los códigos de acceso a las clases en las aulas virtuales son:

Sección 4A: Jslzvcd

Sección 4B: bx112g2

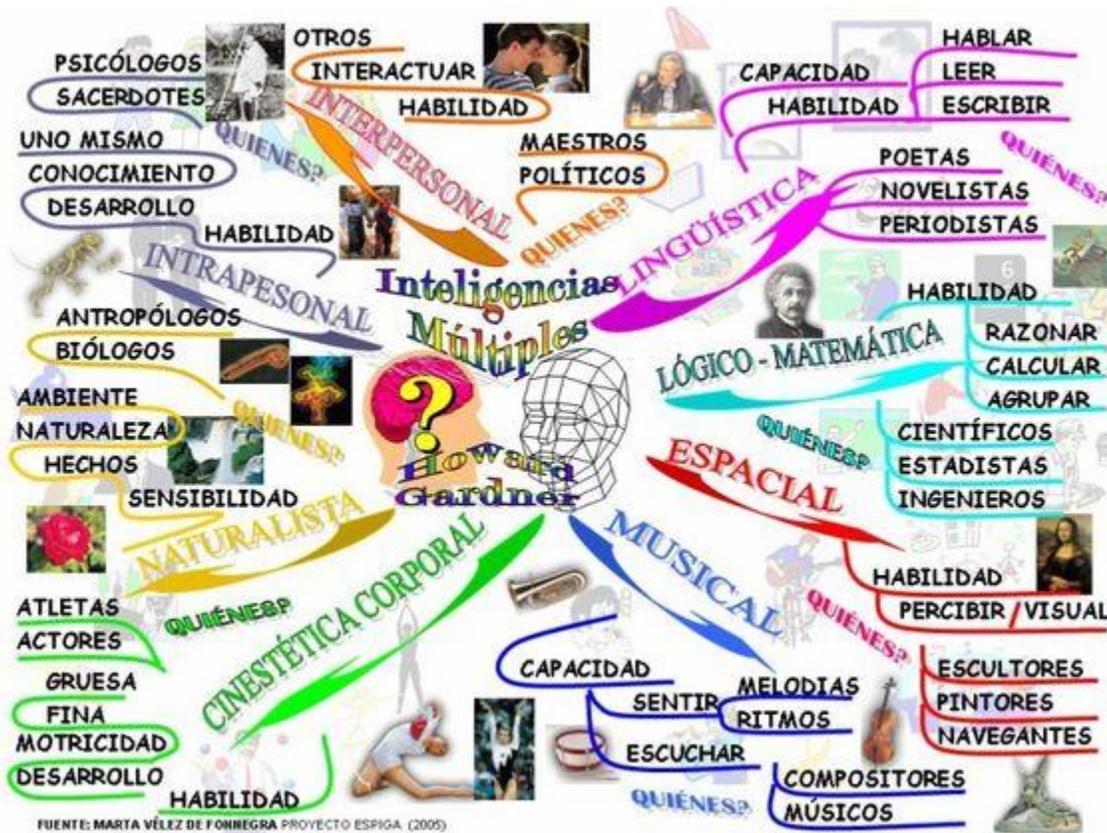
Sección 4C: cvbhisz

-El docente mantendrá comunicación permanente con los y las estudiantes voceros(as) de cada sección, vía telefónica y/o por correo electrónico.

PLAN DE EVALUACIÓN PREMILITAR

FECHAS	REFERENTES TEÓRICOS	ACTIVIDAD	PONDERACION
29 de abril	-Defensa integral de la nación, ámbitos de desarrollo: Económico, Social, Político, Cultural, Geográfico, Ambiental y Militar	Mapa Mental (individual)	25%
13 de mayo	-Comparación entre una economía rentista petrolera y una economía productiva. Impacto que tendría en Venezuela el desarrollo de todas estas actividades: Agricultura y ganadería, Farmacéutica, Industrial, Exportaciones y nuevas fuentes de divisas, Hidrocarburos, Petroquímica, Minería, Turismo nacional e internacional, Construcción, Forestal, Telecomunicaciones e informática, Banca pública y privada, Industrias básicas estratégicas, transporte, comercio y servicios públicos	video TIKTOK (individual o por equipos de hasta cuatro personas) Tutoriales de cómo realizar el video TIKTOK. Ej: https://www.youtube.com/watch?v=Q-ZTv5lnOIU	25%
27 de mayo	Medidas preventivas para la preservación de la vida ante Sismos, deslaves, Incendios y Pandemias (incluyendo el COVID-19)	Lapbook (individual o por equipos de hasta cuatro personas) Tutoriales de Lapbook en la Web: https://www.youtube.com/watch?v=W5nm69FWgj4	25%
10 de junio	Primeros auxilios en caso de quemaduras, torceduras, ahogamientos y fracturas	Revista digital (individual o por equipos de hasta cuatro personas) https://www.pinterest.es/tipo2editorial/revistas-digitales/more_ideas/?ideas_referrer=1 Ideas para revistas digitales Tutorial de cómo hacer una revista digital: https://www.youtube.com/watch?v=Ka6ndJUcuoo	25%

Es importante señalar que el estudiante que no tenga acceso a internet, lo va haciendo en la medida de sus posibilidades, lo guarda todo y lo presentará en físico una vez nos permitan acceder a la institución, donde se le calificarán sus trabajos.



Ejemplo de mapas mentales. Tomado de: <https://www.pinterest.es/pin/404338872768638731/>



Ejemplo de Lapbook. Tomado de :

https://www.google.com/search?q=lapbook+en+pinterest&rlz=1C1GGGE_esVE553VE553&tbn=isch&source=iu&ictx=1&fir=EgPYSeuV5EvEIM%253A%252CuQ4NIKAXKVJUM%252C_&vet=1&usq=A14_-KT7oEIVbRXGipCyTaGi9QOILSPA&sa=X&ved=2ahUKEwii1uLD_u_oAhWST98KHUm0AskQ9QEwa3oECAoQHQ&biw=1600&bih=789#imgrc=7aXd3replMSYM&imgdii=PzHX39vbUyBhFM

Instrumento para evaluar los mapas mentales

Rasgos a evaluar	Ponderación	Acumulado
Título: Debe estar en el centro de la hoja. Las letras deben ser llamativas. Puede sustituirse el título por una imagen que resuma su contenido	2	
Exposición de ideas centrales: Se muestran organizadas en sentido de las agujas del reloj. De cada idea central, surge el entramado de características o ideas particulares (EN PALABRAS CLAVES) que se desean desarrollar	6	
Uso de flechas para conectar ideas: Cada idea central que se presenta es representada por un color de flecha determinado. Ej. Si se hace un mapa con las propiedades de la multiplicación (conmutativa, asociativa, elemento neutro y distributiva) cada una resaltarse con un color de flechas diferente.	3	
Colores y formas de las flechas: Las mismas son de colores diferentes por cada idea central, no deben repetirse. Las flechas deben presentar movimiento, no pueden ser rígidas. Asimismo, a medida que se vaya desarrollando cada idea central, estas se van afinando gradualmente. Es para representar que se parte de una idea central a la idea particular	3	
Uso de imágenes: Las características (EN PALABRAS CLAVES) , deben estar acompañadas de imágenes que complementen la idea. Así que por cada idea, coloca una imagen que la acompaña.	6	
TOTAL	20	

Nivel de desempeño
01 - 10 NECESITA MEJORAR (D)
11 -15 BIEN (C)
16-18 MUY BIEN (B)
19-20 EXCELENTE (A)

Instrumento para evaluar los videos Tiktok

Rasgos a evaluar	Ponderación	Acumulado
PRESENTACIÓN: de cada uno de los participantes y mencionar de qué se trata el video	2	
EXPRESIÓN ORAL: Debe ser acorde a lo trabajado en G.C.R.P: Volumen, Velocidad y Vocabulario acorde a lo que desea expresar y bajo un ambiente de aprendizaje.	2	
CREATIVIDAD: la forma que se presenta el trabajo es original, ingeniosa, creativa, despertando el interés de los espectadores	6	
PRESENTACIÓN DE LAS INFORMACIÓN: Debe hacerse hincapié en todos los referentes teóricos establecidos y previamente investigados. Responden a la técnica A.R.E: Afirmación, Argumetación – Reflexión y Evidencias.	10	
TOTAL	20	

Nivel de desempeño
01 - 10 NECESITA MEJORAR (D)
11 -15 BIEN (C)
16-18 MUY BIEN (B)
19-20 EXCELENTE (A)

Instrumento para evaluar los Lapbooks

Rasgos a evaluar	Ponderación	Acumulado
PORTADA: Debe tener encabezado, nombres y apellidos de los integrantes, año y sección, números de lista y un título que resalta por la originalidad y sus letras	2	
ORTOGRAFÍA: Presenta buena ortografía y redacción, de acuerdo a las reglas del lenguaje.	2	
CREATIVIDAD: la forma que se presenta el trabajo es original, ingeniosa, creativa, despertando el interés para conocer cada uno de sus elementos	6	
PRESENTACIÓN DE LAS INFORMACIÓN: Debe hacerse hincapié en todos los referentes teóricos establecidos y previamente investigados. Asimismo, se hace buen uso del espacio, innovando en el diseño.	10	
TOTAL	20	

Nivel de desempeño
01 - 10 NECESITA MEJORAR (D)
11 -15 BIEN (C)
16-18 MUY BIEN (B)
19-20 EXCELENTE (A)

RÚBRICA PARA EVALUAR: POSTURA OFICIAL

Nivel de desempeño	Organización	Información y fuentes
01 - 09 DEFICIENTE	<ul style="list-style-type: none"> a. No cumple con los requisitos mínimos de una declaración de posición 	<ul style="list-style-type: none"> a. Las fuentes de información eran muy pocas o ninguna. Si utilizo fuentes, estas no eran confiables ni contribuyen al tema. b. La información no es verídica o no tiene ninguna relación con los temas
10 - 13 NECESITA MEJORAR	<ul style="list-style-type: none"> a. Texto poco organizado y confuso b. Estructura del texto débil 	<ul style="list-style-type: none"> a. Las fuentes de información utilizadas son muy pocas y poco confiables. b. La información tiene poca relevancia con los temas
14 -16 BIEN	<ul style="list-style-type: none"> a. El trabajo del delegado demuestra un intento de organización pero muestra poco orden lógico. b. La estructura de los párrafos es débil. 	<ul style="list-style-type: none"> a. Las fuentes de información son limitadas. Algunas fuentes no son confiables y no contribuyeron al desarrollo de los temas. b. La información recopilada tiene relación con el tema pero a veces no es relevante
17-18 Muy Bien	<ul style="list-style-type: none"> a. El trabajo del delegado tiene una estructura elemental, es claro y coherente. Los argumentos se presentan de manera lógica. b. La estructura de los párrafos es clara. 	<ul style="list-style-type: none"> a. Las fuentes de información eran variadas y múltiples. Las fuentes son confiables y contribuyen al desarrollo de los temas. b. La información recopilada está actualizada pero incluyó algunos datos que no son relevantes o no tienen relación con el tema
19-20 EXCELENTE	<ul style="list-style-type: none"> a. El trabajo del delegado está generalmente bien organizado, es claro y coherente. Los argumentos se presentan de manera razonada y lógica. b. La estructura de los párrafos ayudan a desarrollar las ideas del trabajo escrito. 	<ul style="list-style-type: none"> a. Las fuentes de información que utiliza son variadas y múltiples. Las fuentes son confiables y contribuyen al desarrollo de los temas. b. La información recopilada tiene relación con el tema, es relevante y actualizada.

RÚBRICA PARA EVALUAR HOJA DE RESOLUCIÓN O PLAN DE ACCIÓN

Nivel de desempeño	Contenido del discurso	Organización del discurso
01 - 09 DEFICIENTE	<ul style="list-style-type: none"> a. No cumple con las especificaciones de un discurso de apertura 	<ul style="list-style-type: none"> b. Sin coherencia c. Poco legible
10 - 13 NECESITA MEJORAR	<ul style="list-style-type: none"> a. Comprensión limitada del tema b. Sin propuestas 	<ul style="list-style-type: none"> a. Texto desorganizado y confuso b. Argumentos presentados sin mucha lógica
14 -16 BIEN	<ul style="list-style-type: none"> a. Texto poco desarrollado y argumentado b. Mediana comprensión del tema 	<ul style="list-style-type: none"> a. Intento de organización de las ideas y propuestas, pero poco consistentes b. Estructura de los párrafos débil
17-18 Muy Bien	<ul style="list-style-type: none"> a. Comprensión suficiente del tema b. Trabajo bien detallado y fundamentado 	<ul style="list-style-type: none"> a. Texto claro y coherente b. Buenos argumentos c. Buena estructura de los párrafos
19-20 EXCELENTE	<ul style="list-style-type: none"> a. Comprensión suficiente del tema b. Trabajo bien detallado y fundamentado c. Propuestas bien estructuradas 	<ul style="list-style-type: none"> a. Texto claro y coherente b. Buenos argumentos c. Buena estructura de los párrafos d. Buena oratoria

Instrumento para evaluar la revista digital

Rasgos a evaluar	Ponderación	Acumulado
Identificación del equipo: Presenta el nombre de todos los integrantes y no traspasa el número de miembros	1	
Editorial: Los estudiantes presentan el mismo siguiendo las pautas para su elaboración	2	
Título y Slogan: presenta un título y slogan de forma creativa, vinculado a la temática a desarrollar	2	
Redacción y ortografía: Sin faltas de ortografía ni errores gramaticales	2	
Exposición de ideas centrales: Se muestra la capacidad de síntesis de la información con textos e imágenes claramente relacionados y ajustados a la temática previamente señalada	3	
Organización de la información: Se establecen de manera organizada y creativa los hechos o información, aprovechando adecuadamente los espacios, siguiendo una estructura	2	
Uso de imágenes y juegos: Utilización de fotografías, manchetras, caricaturas, propagandas y juegos para representar las ideas o hechos principales.	3	
Presentación visual: Los elementos visuales son muy atractivos y relacionados con el tema. Se Emplea frecuentemente líneas, flechas, llaves, viñetas, separadores, fondos, entre otros, de manera atractiva, dando una idea de conjunto (homogeneidad).	3	
Referencias: Al final de la revista, se señalan claramente las fuentes consultadas, siguiendo las pautas previamente dadas	2	
TOTAL	20	

Nivel de desempeño
01 - 10 NECESITA MEJORAR (D)
11 -15 BIEN (C)
16-18 MUY BIEN (B)
19-20 EXCELENTE (A)

Calle Real de los Flores de Catia
Teléfono: 8627171-8618891-8619705
Apartado 30025 Fax 8619562-8617172
CARACAS 1030 – VENEZUELA

Pautas para realizar las actividades, durante la cuarentena .área contabilidad para 4to “A” y 4to “B”

1. El tercer Momento.

2. Las actividades que se realizaran serán las siguientes:

a) elaboración de un trabajo escrito o cuestionario sobre balance de comprobación. ¿Qué es balance de comprobación, Métodos del balance de comprobación, estructuras y colocar ejemplos de balance de comprobación.

b) ejercicios de las cuentas, su clasificación, origen naturaleza, cuentas reales y cuentas nominales. Las cuentas que van en el activo las del pasivo y las cuentas del capital.

c) cuadro comparativo de las cuentas van hacer la relación, la diferencia entre las cuentas.

d) hoja de trabajo simple, con toda la información que tienen en sus cuaderno de las actividades del 1er y segundo momento, van a poder realizar la hoja de trabajo simple.

e) van a realizar un trabajo escrito sobre ajustes, concepto, característica, utilidad.

f) para cerrar este 3er momento, van a elaborar un escrito personal, puede ser un audio, una poesía como ustedes quieran. Voy a compartir con ustedes mi experiencia y les voy a enviar un audio. Cómo han vivido este tiempo de cuarentena?, que experiencia positiva han tenido.

Para la elaboración del trabajo escrito, le sugiero investigar en internet, por favor analizar antes de copiar el contenido no se trata de cortar y pegar.

Le estoy enviando copias de los libros.

Lo más importante es que puedan disfrutar a realizar las actividades.

Atentamente,

Prof. María de Blanco.

Los quiero...

BALANCE GENERAL.

Es un estado financiero en el que se muestran los BIENES, DERECHOS y OBLIGACIONES que una empresa tiene para una fecha determinada.

En temas anteriores hemos insistido en varias oportunidades en que, cuentas reales, son todas aquellas que controlan los bienes, derechos y obligaciones que la empresa tiene. Por ello, es fácil concluir diciendo que el Balance General se elabora utilizando **cuentas reales**.

Como vamos a observar, la elaboración de un balance general nos permite hacer un análisis primario de:

1) Aplicación de los recursos.

La presentación del **Activo** en el balance general, nos permitirá obtener información acerca de en qué tipo de bienes o derechos se encuentran invertidos los recursos que la empresa ha recibido.

2) Origen de los recursos.

Por su parte, la información que nos proporciona el **Pasivo** y el **Patrimonio**, indicará cuáles han sido las fuentes de las que provienen los recursos de que dispone la empresa y que están representados en el activo.

De lo antes dicho se desprende que, en el balance general, las cuentas deben ser clasificadas en grupos, de acuerdo con la naturaleza de los valores que cada una de ellas controla. Esta clasificación es indispensable para poder alcanzar el último